



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)
EJERCICIO FISCAL 2022



CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E547000 Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024:	V. Innovar, transparentar y Administrar para cumplirle a la gente
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección de Transparencia y Archivos

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	TIPO	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	META		
FIN	Contribuir a la consolidación de un Municipio Transparente mediante el acceso a la información pública del Gobierno Municipal.	Índice Global de Cumplimiento en Portales de Transparencia	Mecanismo a través del cual la Comisión de Transparencia evaluó el nivel de cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados del Estado de Campeche	Estratégico	Eficacia	Anual	80	Porcentaje	85	Dictamen General de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche disponible en https://www.cotapec.org.mx/index.php?modulo=paginas&acciones=ver&id_pagina=UA=	Existe una adecuada rendición de cuentas y participación ciudadana para mejorar las acciones que incidan en un mejor municipio a partir del uso de la Información de Transparencia
		Ranking CIMTRA-MUNICIPAL	Herramienta para evaluar y fomentar la transparencia en los gobiernos y congresos locales para mejorar la rendición de cuentas y en el marco normativo en la materia, mediante la aplicación y procesamiento de herramientas de medición, evaluación y seguimiento en materia de información ciudadana, espacios de comunicación y gobierno - sociedad y atención ciudadana	Estratégico	Eficacia	Anual	69.4	Porcentaje	80	Ranking CIMTRA MUNICIPAL del Colectivo Ciudadanos por Municipios Transparentes disponible en www.cimtra.org.mx/portal/ranking-municipal	
PROPOSITO	La población del Municipio de Campeche tiene acceso a la información pública del Gobierno Municipal de manera oportuna	Porcentaje de solicitudes de información pública atendidas de manera oportuna	(Número de solicitudes de información pública atendidas de manera oportuna / Número de solicitudes de información recibidas)x100	Estratégico	Eficacia	Anual	0	Porcentaje	91.33	Tabla de Control de Solicitudes de Información e Informes ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	La ciudadanía hace buen uso de la información y la utiliza con la finalidad de participar en la toma de decisiones y rendición de cuentas de políticas públicas en beneficio del Municipio
COMPONENTE 1	Solicitudes de acceso a la información atendidas	Porcentaje de solicitudes de información atendidas	(Total de solicitudes de acceso a la información atendidas / Total de solicitudes de información recibidas)x100	Gestión	Eficacia	Semestral	100	Porcentaje	100	Tabla de Control de Solicitudes de Información e Informes ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	Las unidades administrativas cumplen en tiempo y forma a los requerimientos de información.
COMPONENTE 2	Información de las Obligaciones Comunes y Específicas publicadas	Porcentaje de fracciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche publicadas	(Número de fracciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche publicadas / Total de fracciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche que aplican al H. Ayuntamiento)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Tabla de Control de la Dirección de Transparencia y Archivos y Dictamen emitido por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.	Funcionamiento adecuado de la Plataforma Nacional de Transparencia y del Portal de Transparencia del H. Ayuntamiento de Campeche
ACTIVIDAD 1.1	Clasificación de solicitudes de acceso a la información pública	Porcentaje de solicitudes clasificadas como improcedentes, de no competencia e inexistencia de la información	(Número de solicitudes de acceso a la información clasificadas como improcedentes, de no competencia e inexistencia de la información / Número de solicitudes de acceso a la información recibidas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	20.07	Porcentaje	16	Tabla de Control de Solicitudes de Información e Informes ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	Los ciudadanos presentan solicitudes de información ante el Municipio de Campeche.
ACTIVIDAD 1.2	Atención a los recursos de revisión interpuestos ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	Porcentaje de recursos de revisión atendidos	(Número de recursos de revisión atendidos / Número de recursos de revisión interpuestos)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Expedientes de recursos de revisión e Informes ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche y Notificación de Recursos de Revisión admitidos por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	Los ciudadanos están conformes con la información pública otorgada por el Municipio de Campeche

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	TIPO	DIMENSION	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	META		
ACTIVIDAD 1.3	Elaboración de informes de solicitudes de información	Porcentaje de informes de solicitudes de información elaborados	(Número de informes de solicitudes de información elaborados / Número de informes de solicitudes de información programados)x100	Gestión	Eficacia	Semestral	100	Porcentaje	100	Informe semestral de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche y Artículo 46 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche y Programa Operativo Anual de la Dirección de Transparencia y Archivos	La Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche envía en tiempo y forma los formatos para la elaboración de los informes correspondientes.
ACTIVIDAD 2.1	Capacitación a los servidores públicos del Municipio en relación al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)	Porcentaje de capacitaciones realizadas	(Número de capacitaciones realizadas / número de capacitaciones solicitados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Relación de cursos de capacitación realizados y relación de solicitudes realizadas a la Dirección de Transparencia y Archivo.	Los servidores públicos municipales aplican los conocimientos adquiridos para el llenado correcto de los formatos a través de los cuales se publican las obligaciones de transparencia.
ACTIVIDAD 2.2	Publicación de los Formatos de Obligaciones en materia de Transparencia en el Portal de Transparencia del Municipio y en la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de formatos de las obligaciones de Transparencia publicados	(Número de formatos de obligaciones de Transparencia publicados / Total de formatos de obligaciones de Transparencia programados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	74	Porcentaje	100	Comprobantes de publicación de Obligaciones de Transparencia y Tabla de Aplicabilidad resguardados en la Dirección de Transparencia y Archivos y y Programa Operativo Anual de la Dirección de Transparencia y Archivos	Las unidades administrativas cumplen en tiempo y forma con el envío de su información.
ACTIVIDAD 2.3	Atención de solicitudes de las Unidades Administrativas para la publicación de información de interés público o proactiva	Porcentaje de solicitudes de publicaciones de información de interés público o proactiva atendidas	(Número de solicitudes de publicaciones de Información de interés público o proactiva atendidas / Número total de solicitudes de publicación de interés público o proactiva requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Oficios de solicitud de la publicación por parte de las Unidades Administrativas y Oficios de respuesta de la Dirección de Transparencia y Archivos	Las unidades administrativas generan información susceptible de publicarse proactivamente

C.P. Verónica Aracely Ceballos Cámara
Directora de Transparencia y Archivos

Lic. Erika Asunción Chi Orlayneta
Tesorero Municipal

Lic. Elvira Sarai Can Dzib
Directora de Planeación y Proyectos de Inversión
Pública Productiva