



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)
EJERCICIO FISCAL 2023



CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M23 Programa de Gobernanza Municipal
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024:	Eje 3 Por un Municipio con Gobernabilidad y Armonía
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Secretaría del Ayuntamiento, Oficina de la Presidencia, Cabildo

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	TIPO	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	META		
FIN	Contribuir a fortalecer la Gobernanza Municipal mediante mecanismos, instrumentos y ordenamientos que permitan resolver las necesidades de la ciudadanía.	Índice de Planeación Estratégica y Evaluación Municipal	El índice de planeación estratégica y evaluación municipal tiene como propósito medir el grado en que las administraciones públicas municipales mexicanas han incorporado elementos de planeación estratégica y evaluación en su funcionamiento	Estratégico	Eficacia	Bienal	64.29	Índice	67.90	Índice de Planeación Estratégica y Evaluación Municipal, emitido por el Instituto Nacional (INAFED), disponible en: https://datos.gob.mx/busca/dataset/institucional-para-el-federalismo-y-el-desarrollo-municipal	Las condiciones sociales, económicas y políticas se mantienen estables.
PROPOSITO	El H. Ayuntamiento cuenta con los instrumentos y ordenamientos que permiten responder de manera eficaz las necesidades de los ciudadanos	Porcentaje de instrumentos y ordenamientos aprobados	(Número de instrumentos y ordenamientos aprobados / Número de instrumentos y ordenamientos propuestos)x100	Estratégico	Eficacia	Anual	100	Porcentaje	100	Propuesta de Acuerdos, Periódico Oficial del Estado, Informe Anual de Gobierno disponible en: https://www.pruebas.municipiocampeche.gob.mx/informe-de-gobierno/ y Acuerdos de Cabildo publicados en la Página de Transparencia del H. Ayuntamiento disponible en: https://www.municipiocampeche.gob.mx/acuerdos-de-cabildo/	Se aplican correctamente los instrumentos y ordenamientos en beneficio de la población del Municipio de Campeche.
COMPONENTE 1	Informe Anual de Actividades presentado	Porcentaje de Informe Anual de Actividades presentado	(Informe Anual de Actividades presentado / Informe Anual de Actividades elaborado)x100	Gestión	Eficacia	Anual	0	Porcentaje	100	Informe Anual de Actividades publicado en la Página del H. Ayuntamiento de Campeche https://www.municipiocampeche.gob.mx/	El marco jurídico para la presentación del Informe se mantiene vigente.
COMPONENTE 2	Audiencias del Alcalde atendidas	Porcentaje de audiencias del Alcalde atendidas	(Número de audiencias del Alcalde atendidas / Número de audiencias del Alcalde solicitadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Audiencias del Alcalde resguardados en la Oficina de la Presidencia Municipal	Las unidades administrativas o instituciones correspondientes le dan seguimiento a las decisiones tomadas en las audiencias.
COMPONENTE 3	Apoyo para realización de eventos atendidas	Porcentaje de solicitudes de apoyo para eventos atendidas	(Número de solicitudes de apoyo para eventos atendidas / Número de solicitudes de apoyo para eventos recibidas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Agenda trimestral de logística y Oficios de solicitud resguardados en la Oficina de la Presidencia Municipal	Las condiciones climáticas se mantienen estables y permiten la realización de los eventos y la ciudadanía asiste a los eventos.
COMPONENTE 4	Acciones relevantes realizadas por la Administración Municipal difundidas	Porcentaje de acciones relevantes realizadas por la Administración Municipal difundidas	(Número de acciones relevantes realizadas por la Administración Municipal difundidas / Número de acciones relevantes realizadas por la Administración Municipal programadas a difundir)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Página web oficial del H. Ayuntamiento disponible en: https://www.municipiocampeche.gob.mx/ , página oficial de la Red Social y Programa Operativo Anual (POA) de la Oficina de la Presidencia Municipal	La población se interesa y visita la página web oficial del H. Ayuntamiento para conocer las acciones realizadas en el Municipio.
COMPONENTE 5	Atención a personas en el Centro de Atención Municipal brindada	Porcentaje de Personas atendidas para la realización de trámites	(Número de personas atendidas para la realización de trámites / Número de personas atendidas que solicitan un trámite)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de atención de la Oficina de la Presidencia	La población se interesa para la realización de los trámites que brinda el Centro de Atención Municipal
COMPONENTE 6	Acuerdos de la Administración Pública Municipal publicados	Porcentaje de acuerdos publicados en el Periódico Oficial del Estado	(Número de acuerdos publicados en el Periódico Oficial del Estado / Número de acuerdos aprobados en las sesiones de cabildo)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de la Secretaría de Ayuntamiento, Periódico Oficial del Estado y Acuerdos de Cabildo disponible en: https://www.municipiocampeche.gob.mx/index.php/acuerdos-de-cabildo/	La institución correspondiente publica en tiempo y forma los acuerdos de la Administración Pública Municipal.
COMPONENTE 7	Documentos oficiales solicitados por la ciudadanía, organizaciones o unidades administrativas entregados	Porcentaje de documentos oficiales entregados	(Número de documentos oficiales entregados / Número de documentos oficiales solicitados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	99.85	Porcentaje	100	Informe trimestral de Expedientes de documentos oficiales y Solicitudes de documentos oficiales resguardados en la Secretaría del H. Ayuntamiento	Los ciudadanos, organizaciones y unidades administrativas le dan seguimiento y concluyen sus trámites y gestiones.
COMPONENTE 8	Atención a Organizaciones y Asociaciones	Porcentaje a Organizaciones y Asociaciones atendidas	(Número de Organizaciones y Asociaciones atendidas / Número de Organizaciones y Asociaciones que requieren alguna atención)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte trimestral de actividades de atención a las Organizaciones y Asociaciones de la Secretaría del H. Ayuntamiento	Los grupos y asociaciones solicitan atención al H. Ayuntamiento.

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	TIPO	DIMENSION	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	META		
COMPONENTE 10	Atención a autoridades auxiliares del Municipio de Campeche	Porcentaje de autoridades auxiliares del Municipio de Campeche atendidas	(Número de autoridades auxiliares del Municipio de Campeche atendidos / Número de autoridades auxiliares del Municipio de Campeche que requieren atención)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de solicitudes atendidos de la Secretaría del H. Ayuntamiento	Las Autoridades auxiliares solicitan atención al H. Ayuntamiento.
Actividad 1.1	Recepción de los informes semanales de las Unidades Administrativas para la elaboración del Informe Anual	Porcentaje de informes semanales entregados por las unidades administrativas	(Número de informes semanales entregados por las unidades administrativas / Número de informes semanales programados a entregar por las unidades administrativas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Informe trimestral de Actividades de las Unidades Administrativas resguardados y Programa Operativo Anual (POA) de la Oficina de la Presidencia	Las Unidades Administrativas cumplen en tiempo y forma la entrega de sus informes semanales.
Actividad 1.2	Publicación del Informe Semanal de las Actividades de la Alcaldía de Campeche	Porcentaje de informes semanales de las actividades de la Alcaldía de Campeche publicados	(Número de informes semanales de las actividades de la Alcaldía de Campeche publicados / Número de informes semanales de las actividades de la Alcaldía de Campeche programados a publicar)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte trimestral de publicaciones resguardados y Programa Operativo Anual (POA) de la Oficina de la Presidencia	El marco jurídico en materia electoral permiten las publicaciones oficiales de las Instancias Municipales. La plataforma de publicación se mantiene estable.
Actividad 1.3	Reuniones de trabajo para la integración del Informe Anual	Porcentaje de reuniones de trabajo para la integración del Informe Anual realizadas	(Número de reuniones de trabajo para la integración del Informe Anual realizadas / Número de reuniones de trabajo para la integración del Informe Anual requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Minutas de trabajo de las reuniones resguardados y Oficinas de reuniones requeridos resguardados en la Oficina de la Presidencia	La agenda de trabajo municipal permite el desarrollo de las reuniones.
Actividad 2.1	Atención de las audiencias solicitadas por los ciudadanos al Alcalde	Porcentaje de audiencias ciudadanas atendidas	(Número de audiencias ciudadanas atendidas / Número de audiencias ciudadanas solicitadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Audiencias resguardados y Solicitud de Audiencias del Alcalde resguardados en la Oficina de la Presidencia	La Agenda de trabajo del Alcalde permite llevar a cabo las audiencias en el tiempo solicitado.
Actividad 2.2	Atención de las audiencias solicitadas por instituciones públicas y/o privadas	Porcentaje de audiencias con instituciones públicas y/o privadas atendidas	(Número de audiencias con instituciones públicas y/o privadas atendidas / Número de audiencias solicitadas por instituciones públicas y/o privadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Audiencias resguardados y Solicitud de Audiencias del Alcalde resguardados en la Oficina de la Presidencia	La Agenda de trabajo del Alcalde permite llevar a cabo las audiencias en el tiempo solicitado.
Actividad 3.1	Coordinación de eventos Municipales internos del H. Ayuntamiento de Campeche	Porcentaje de eventos Municipales internos del H. Ayuntamiento coordinados	(Número de eventos Municipales internos del H. Ayuntamiento coordinados / Número de eventos Municipales internos del H. Ayuntamiento requeridos)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Agenda trimestral de logística resguardados y Oficinas de solicitud resguardados de la Oficina de la Presidencia	Las Unidades Administrativas mandan en tiempo y forma su solicitud de apoyo para los eventos.
Actividad 3.2	Apoyo logístico a instituciones externas en eventos atendidos	Porcentaje de solicitudes de apoyo logístico atendidos	(Número de solicitudes de apoyo logístico atendidos / Número de solicitudes de apoyo logístico recibidos)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Agenda trimestral de logística resguardados y Oficinas de solicitud resguardados de la Oficina de la Presidencia	Se cuenta con disponibilidad de fechas para poder brindar el apoyo logístico.
Actividad 4.1	Realización de diseños para difusión de información	Porcentaje de diseños para difusión de información realizados	(Número de diseños para difusión de información realizados / Número de diseños para difusión de información solicitados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de Orden de Trabajo (ODT) y Solicitud de diseños para difusión de información resguardada en la Oficina de la Presidencia	Las solicitudes de diseño que realicen las Unidades Administrativas se realizan en tiempo y forma y cumplen con lo normado en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Actividad 4.2	Difusión de boletines Informativos	Porcentaje de boletines Informativos difundidos	(Número de boletines Informativos difundidos / Número de boletines Informativos programados a difundir)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Boletín Informativo difundido y publicado en la Página de Internet del H. Ayuntamiento disponible en: https://www.municipiocampeche.gob.mx/ y Programa Operativo Anual (POA) de la Oficina de la Presidencia Municipal	Los medios de comunicación difunden los boletines emitidos.
Actividad 4.3	Publicación de la información de las diversas acciones del H. Ayuntamiento en la página web oficial del H. Ayuntamiento y en la página oficial de la Red Social	Porcentaje de publicaciones de información realizadas	(Número de publicaciones de información realizadas / Número de publicaciones de información requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Reporte de Publicaciones de las acciones realizadas, Página de Internet del H. Ayuntamiento disponible en: https://www.municipiocampeche.gob.mx/ y Solicitud de requerimiento de las Unidades Administrativas resguardados en la Oficina de la Presidencia	La población se interesa en las acciones realizadas por la Administración Municipal. Los servicios de alojamiento de información del proveedor se mantienen estables.
Actividad 5.1	Atención a oficinas de los ciudadanos del Municipio de Campeche	Porcentaje de oficinas atendidas	(Número de Oficinas atendidos/ Número de oficinas de los ciudadanos recibidos)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de oficinas de la Oficina de la Presidencia	Los ciudadanos acuden al Centro de Atención Municipal para recibir atención de sus trámites correspondientes
Actividad 5.2	Atención a solicitudes de las unidades administrativas	Porcentaje de solicitudes de las unidades administrativas atendidas	(Número de solicitudes de las unidades administrativas atendidas / Número de solicitudes de las unidades administrativas requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de solicitudes de la Oficina de la Presidencia	Las Unidades administrativas requieren del apoyo para solventar diferentes solicitudes en el centro de atención municipal
Actividad 5.3	Atención a solicitudes de dependencias públicas y/o privadas.	Porcentaje de solicitudes de dependencias públicas y/o privadas atendidas	(Número de solicitudes de dependencias públicas y/o privadas atendidas / Número de solicitudes de dependencias públicas y/o privadas requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de solicitudes de la Oficina de la Presidencia	Las Dependencias públicas y/o privadas requieren el apoyo para la atención de sus solicitudes
Actividad 5.4	Recorridos de supervisión del Centro de Atención Municipal	Porcentaje de supervisiones realizadas	(Número de supervisiones realizadas / Número de supervisiones programadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de supervisiones y Programa Anual Operativo (POA) de la Oficina de la Presidencia Municipal	El Centro de Atención Municipal debe estar en constante vigilancia para su correcto funcionamiento

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	TIPO	DIMENSION	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	META		
Actividad 6.1	Recepción y análisis de los proyectos de acuerdos de la Administración Pública	Porcentaje de proyectos de acuerdos analizados	(Número de proyectos de acuerdos analizados / Número de proyectos de acuerdos recibidos)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de proyectos de acuerdos resguardados en la Secretaría del H. Ayuntamiento	Los titulares de las unidades administrativas y los integrantes de las Comisiones Edilicias integran de manera correcta sus proyectos de acuerdo.
Actividad 6.2	Elaboración de los dictámenes de acuerdos de la Administración Pública	Porcentaje de dictámenes de acuerdos elaborados	(Número de dictámenes de acuerdos elaborados / Número de dictámenes solicitados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Dictámenes de Acuerdo y Oficios de solicitud resguardados en la Secretaría del H. Ayuntamiento	Se emite un dictamen positivo para incluirlo en la Sesión de Cabildo.
Actividad 6.3	Celebración de Sesiones Ordinarias de Cabildo	Porcentaje de Sesiones Ordinarias de Cabildo celebradas	(Número de Sesiones Ordinarias de Cabildo celebradas / Número de Sesiones Ordinarias de Cabildo convocadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de las Sesiones Ordinarias de Cabildo resguardada en la Secretaría del H. Ayuntamiento	Existe quórum para la celebración de las Sesiones de Cabildo.
Actividad 6.4	Celebración de Sesiones Extraordinarias de Cabildo	Porcentaje de Sesiones Extraordinarias de Cabildo celebradas	(Número de Sesiones Extraordinarias de Cabildo celebradas / Número de Sesiones Extraordinarias de Cabildo convocadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Sesiones Extraordinarias de Cabildo resguardada en la Secretaría del H. Ayuntamiento	Existe quórum para la celebración de las Sesiones de Cabildo.
Actividad 6.5	Celebración de Sesiones Solemnes de Cabildo	Porcentaje de Sesiones Solemnes de Cabildo celebradas	(Número de Sesiones Solemnes de Cabildo celebradas / Número de Sesiones Solemnes de Cabildo convocadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Sesiones Solemnes de Cabildo resguardada en la Secretaría del H. Ayuntamiento	Existe quórum para la celebración de las Sesiones de Cabildo.
Actividad 6.6	Aprobación en sesiones de Cabildo de los dictámenes de Acuerdo de la Administración Pública	Porcentaje de acuerdos aprobados en sesión de Cabildo	(Número de acuerdos aprobados en sesión de Cabildo / Número de acuerdos dictaminados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Acuerdos aprobados resguardados en la Secretaría del H. Ayuntamiento Municipal y Dictamen de Acuerdo y Acuerdos de Cabildo disponible en: https://www.municipioampeche.gob.mx/acuerdos-de-cabildo/	Los integrantes del Cabildo asisten a las sesiones de Cabildo y aprueban los acuerdos.
Actividad 7.1	Recepción de solicitud e integración de expediente para la elaboración de documentos oficiales	Porcentaje de expedientes integrados para la elaboración de documentos oficiales	(Número de expedientes integrados para la elaboración de documentos oficiales / Número de expedientes integrados para la elaboración de documentos oficiales solicitados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	99.52	Porcentaje	100	Informe trimestral de Expedientes integrados y Expedientes de solicitudes resguardados en la Secretaría del H. Ayuntamiento	Las unidades administrativas, organizaciones y ciudadanía cuentan con la documentación requerida.
Actividad 7.2	Realización de Inspecciones de eventos, locales, bares, entre otros.	Porcentaje de inspecciones realizadas	(Número de inspecciones realizadas / Número de inspecciones programadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de inspecciones y Programa Operativo Anual de la Secretaría del H. Ayuntamiento	Se requiere de una buena vigilancia para que los eventos, locales, bares entre otros operen y/o funcionen correctamente
Actividad 8.1	Atención a solicitudes de asociaciones u organizaciones	Porcentaje de solicitudes de asociaciones u organizaciones atendidas	(Número de solicitudes de asociaciones u organizaciones atendidas / Número de solicitudes de asociaciones u organizaciones solicitadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte trimestral de actividades de atención y Solicitudes de asociaciones u organizaciones de la Secretaría del H. Ayuntamiento	Los grupos y asociaciones solicitan atención al H. Ayuntamiento.
Actividad 8.2	Actualización del padrón de asociaciones u organizaciones	Porcentaje de asociaciones u organizaciones que se registran al padrón	(Número de asociaciones u organizaciones que se registran al padrón / Número de asociaciones u organizaciones programadas para incluir en el padrón)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte trimestral de actividades de actualización al padrón de organizaciones y Programa Operativo Anual (POA) de la Secretaría del H. Ayuntamiento	Los grupos y asociaciones se encuentran y desean desempeñar sus funciones.
Actividad 8.3	Capacitaciones a asociaciones u organizaciones	Porcentaje de capacitaciones a asociaciones u organizaciones realizadas	(Número de capacitaciones a asociaciones u organizaciones realizadas / Número de capacitaciones a asociaciones u organizaciones requeridas) x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de capacitaciones de la Secretaría del H. Ayuntamiento	Asociaciones u organizaciones se interesan en recibir capacitaciones
Actividad 9.1	Atención a solicitudes de escuelas del Municipio de Campeche	Porcentaje de solicitudes de escuelas del Municipio de Campeche atendidas	(Número de solicitudes de escuelas del Municipio de Campeche atendidas / Número de solicitudes de escuelas del Municipio de Campeche requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte trimestral de actividades de atención a las solicitudes resguardadas en la Secretaría del H. Ayuntamiento	Las escuelas solicitan al H. Ayuntamiento de Campeche apoyo para atender sus solicitudes
Actividad 9.2	Visitas de inspección a Escuelas del Municipio de Campeche para la atención a solicitudes	Porcentaje de visitas de inspección realizadas	(Número de visitas de inspección realizadas / Número de visitas de inspección requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte trimestral de actividades de visitas de inspección resguardadas en la Secretaría del H. Ayuntamiento	Las escuelas se encuentran aperturadas para llevar a cabo las inspecciones correspondientes.
Actividad 9.3	Realización de convenios con escuelas	Porcentaje de convenios con escuelas realizados	(Número de convenios realizados / Número de convenios requeridos)x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de Convenios de la Secretaría del H. Ayuntamiento	Las escuelas están interesadas en realizar convenios. El H. Ayuntamiento requiere de convenios de las escuelas
Actividad 10.1	Visitas de trabajo a comunidades rurales	Porcentaje de visitas de trabajo con en comunidades rurales	(Número de visitas de trabajo en comunidades rurales realizadas/ Número de visitas de trabajo en comunidades rurales programadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de visitas y Programa Operativo Anual (POA) de la Secretaría del H. Ayuntamiento	Las Autoridades auxiliares solicitan atención al H. Ayuntamiento.
Actividad 10.2	Atención a solicitudes de gestiones de autoridades auxiliares	Porcentaje de solicitudes de gestiones atendidas	(Número de solicitudes de gestiones atendidas / Número de solicitudes de gestiones recibidas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de solicitudes de gestiones de la Secretaría del H. Ayuntamiento	Los ciudadanos solicitan gestiones mediante las Autoridades Auxiliares

Ing. Giovanni Perico Furnari
Titular de la Oficina de la Presidencia Municipal

Lic. Ricardo Encalada Ortega
Secretario del H. Ayuntamiento

Lic. Erika Asunción Chi Orlayneta
Tesorero Municipal

Lic. Carlos E. Manuel Rosado Zetina
Director General de Administración y Planeación Estratégica