



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
EJERCICIO FISCAL 2023



Alcaldía de
Campeche

capital
amable

UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Dirección General de Fomento Participativo y Desarrollo Humano						
DIRECCIÓN DE ÁREA		Dirección de Atención y Participación Ciudadana						
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E12 Programa de Atención Ciudadana						
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:		Eje II. Ayuntamiento Cercano, participativo, y amable con la gente						
ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIZACIÓN DE METAS				OBSERVACIONES
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	
1.1 'Reuniones de seguimiento a las solicitudes ciudadanas con las Unidades Administrativas	Reuniones con los enlaces de las unidades administrativas correspondientes, para revisar todas las solicitudes ciudadanas de gestiones que se encuentran pendientes.	Reunión	10	2	3	3	2	
1.2 'Realización de seguimiento de atención a ciudadanos	Es el seguimiento que se le da a las solicitudes de atención de los ciudadanos directamente, una vez sido atendido por las autoridades correspondientes del H. Ayuntamiento de Campeche	Seguimiento	10000	2000	3000	3000	2000	
1.3 Vinculación de solicitudes ciudadanas territoriales	Son las solicitudes ciudadanas territoriales vinculadas a las unidades administrativas correspondientes que conforman el H. Ayuntamiento de Campeche.	Solicitud	900	225	225	225	225	
1.4 'Realización de informe del buzón ciudadano	Elaboración de un Informe del buzón ciudadano que contiene las quejas, denuncias y sugerencias recepcionadas de los ciudadanos que ingresan por medio del buzón del Palacio Municipal para darle atención y poder canalizarla al área correspondiente	Informe	12	3	3	3	3	
BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN CIUDADANA								
TIPO DE BENEFICIARIO	POBLACIÓN TOTAL	POBLACIÓN OBJETIVO	META ANUAL	SEXO				
				MUJER	HOMBRE			
Ciudadanía en general	294,077	147,039	13,000	6,240	6,760			

DIRECCIÓN DE ÁREA		Dirección de Atención y Participación Ciudadana						
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		F13 Participación Ciudadana Amable						
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:		II. Ayuntamiento cercano, participativo y amable con la gente						
ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIZACIÓN DE METAS				OBSERVACIONES
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	
1.1 'Realización de reuniones vecinales para la integración de comités vecinales	Reuniones vecinales para invitarlos a integrarse en comités vecinales mediante visitas en las colonias	Reunión	128	35	42	42	9	

1.2 'Integración de comités vecinales	Integración de comités vecinales con el fin de procurar la defensa, fomento o mejora de los intereses generales de los vecinos y gestionar servicios públicos	Cómite	128	35	42	42	9	
1.3 'Realización de reuniones para la creación de comités de contraloría social	Reuniones para invitarlos a integrarse en comités de contraloría social mediante visitas en las colonias	Reunión	35	0	5	10	20	
1.4 'Integración de Comités De Contraloría Social	Integración de comité de contraloría social para darle seguimiento y transparencia al recurso público federal	Cómite	35	0	5	10	20	
1.5 'Sesiones de seguimiento del Consejo consultivo Municipal de Participación Ciudadana	Sesiones de seguimiento del Consejo Consultivo Municipal el cual fungirá como un organo de consulta, asesoría, opinión, gestión, evaluación, promoción y propósitos de medidas y acciones que coadyuben a la mejora de las funciones del servicio que presta la municipalidad a la ciudadanía.	Sesión	4	1	1	1	1	
1.6 'Sesiones de seguimiento del Comité de Participación Ciudadana en Materia de Prevención Social y del Delito	Sesiones de seguimiento para dar atención a los temas de prevención social y del delito	Sesión	4	1	1	1	1	
2.1 'Entrega de constancias, credenciales y nombramientos a las personas integrantes de comités.	Son constancias, credenciales y nombramientos que se les otorga a las personas integrantes de los comités para darles una identidad de pertenencia	Constancia, Credencial y Nombramiento	895	0	447	0	448	
2.2 'Reuniones de trabajo con Comités y Consejos	Realización de reuniones para darle seguimiento a todas las actividades y trabajos que comprende cada comité y consejo	Reunión	163	0	33	65	65	
2.3 'Realización de actividades de esparcimiento social	Son actividades recreativas y de trabajo relacionadas a las efemérides y limpiemos junto el barrio	Actividad	59	10	20	20	9	
3.1 'Realización de encuestas para detección de problemáticas.	Encuestas aplicadas a los ciudadanos para conocer las necesidades de servicios publicos que se requieren en sus colonias y/o fraccionamientos	Encuesta	7000	1000	2500	2500	1000	
3.2 'Aplicación de encuestas de satisfacción ciudadanas para el mejoramiento de la gestión Municipal de acciones realizadas por el ayuntamiento.	Encuestas de seguimiento para conocer la satisfacción de los programas ofrecidos a los ciudadanos	Encuesta	1400	300	400	400	300	
3.3 'Aplicación de encuestas para proyectos de Presupuesto Participativo	Encuestas para constituir un mecanismo por el cual la ciudadanía es habilitada para proponer y votar proyectos	Encuesta	1000	180	320	320	180	
3.4 'Atención a las solicitudes de las unidades administrativas para realizar actividades de difusión, invitación y aplicación de encuestas.	Solicitudes atendidas de las unidades administrativas de sus gestiones y actividades de difusión, invitación y aplicación de encuestas.	Solicitud	50	10	15	15	10	
4.1 'Talleres y/o capacitaciones para motivar el interés y la participación de los ciudadanos	Realización de taller y/o capacitaciones para brindarles herramientas en base al conocimiento de diversos temas sociales con el fin de motivar el interés y la participación de los ciudadanos	Taller y/o capacitación	40	10	10	10	10	
4.2 'Realización de foros de promoción y concientización a ciudadanos (Participación Ciudadana)	Realización de foros de espacios de comunicación en donde los ciudadanos pueden realizar una comunicación asertiva con la alcaldía, obteniendo de igual forma una escucha activa y concientizando a los ciudadanos	Foro	4	1	1	1	1	
5.1 'Realización de asambleas informativas y de rendición de cuentas	Asambleas informativas y de rendición de cuentas para dar a conocer a los ciudadanos las actividades que realizan las direcciones del H. Ayuntamiento	Asamblea	14	0	7	0	7	

BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA PARTICIPACIÓN CIUDADANA AMABLE

TIPO DE BENEFICIARIO	POBLACIÓN TOTAL	POBLACIÓN OBJETIVO	META ANUAL	SEXO	
				MUJER	HOMBRE
Personas	294,077	198,697	12,405	6,433	5,972

af

PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO

CAPITULO DEL GASTO	PRESUPUESTO ANUAL APROBADO	ENERO- MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE
1000	\$ 30,118,761.00	\$ 6,868,091.00	\$ 6,781,488.00	\$ 6,593,927.00	\$ 9,875,255.00
2000	\$ 487,201.12	\$ 149,068.67	\$ 87,897.23	\$ 135,537.94	\$ 114,697.28
3000	\$ 3,794,784.40	\$ 1,015,198.52	\$ 916,544.76	\$ 917,196.35	\$ 945,844.77
4000					
5000					
6000					
7000					
8000					
9000					
Total:	\$ 34,400,746.52	\$ 8,032,358.19	\$ 7,785,929.99	\$ 7,646,661.29	\$ 10,935,797.05

C. Ariadna de Córdova Vega

C.P. Ariadna de Córdova Vega
Directora General de Fomento Participativo y Desarrollo Humano

Lic. Erika Asunción Chi Onaynela
Tesorero Municipal

Lic. Carlos E Manuel Rosado Zetina
Director General de Administración y Planeación Estratégica