



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2024-2027
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)
EJERCICIO FISCAL 2026




CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M18 Programa de Comunicación Institucional Cercana
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2024-2027:	Eje 3 Armonía Institucional para un Municipio en Paz
DIRECCIÓN:	Oficina de Presidencia

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	INDICADORES						MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
				TIPO	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LÍNEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	META		
FIN	Contribuir a fortalecer la Gobernanza Municipal mediante mecanismos, instrumentos y ordenamientos que permitan resolver las necesidades de la ciudadanía.	Índice de Planeación Estratégica y Evaluación Municipal	El Índice de planeación estratégica y evaluación municipal tiene como propósito medir el grado en que las administraciones públicas municipales mexicanas han incorporado elementos de planeación estratégica y evaluación en su funcionamiento	Estratégico	Eficacia	Bienal	67.90	Índice	67.90	Índice de Planeación Estratégica y Evaluación Municipal emitido por el Instituto Nacional (INAFED), disponible en: https://datos.gob.mx/busca/dataset/institucional-para-el-federalismo-y-el-desarrollo-municipal	Las condiciones sociales, económicas y políticas se mantienen estables.
PROPÓSITO	El H. Ayuntamiento cuenta con los instrumentos y ordenamientos que permiten responder de manera eficaz las necesidades de los ciudadanos	Tasa de variación de actividades de acercamiento con la ciudadanía del municipio de campeche	[(Número de actividades de acercamiento con la ciudadanía del municipio de campeche en el año t / Número de actividades de acercamiento con la ciudadanía del municipio de campeche en el año (t-1))x100	Estratégico	Eficacia	Anual	0	Porcentaje	28.70	Reporte de actividades resguardado en la Oficina de Presidencia	La ciudadanía participa activamente en las actividades de acercamiento promovidas por el H. Ayuntamiento y expresa sus necesidades de forma clara y oportuna
COMPONENTE 1	Informe Anual de Actividades presentado	Porcentaje de Informe Anual de Actividades presentado	(Informe Anual de Actividades presentado / Informe Anual de Actividades elaborado)x100	Gestión	Eficacia	Anual	100	Porcentaje	100	Informe Anual de Actividades publicado en la Página del H. Ayuntamiento de Campeche https://www.municipiocampeche.gob.mx/	El marco jurídico para la presentación del Informe se mantiene vigente.
COMPONENTE 2	Audiencias del Alcalde atendidas	Porcentaje de audiencias del Alcalde atendidas	(Número de audiencias del Alcalde atendidas / Número de audiencias del Alcalde solicitadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Audiencias del Alcalde resguardados en la Oficina de la Presidencia	Las unidades administrativas o instituciones correspondientes le dan seguimiento a las decisiones tomadas en las audiencias.
COMPONENTE 3	Apoyo para realización de eventos atendidas	Porcentaje de solicitudes de apoyo para eventos atendidas	(Número de solicitudes de apoyo para eventos atendidas / Número de solicitudes de apoyo para eventos recibidas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Agenda trimestral de logística y Oficios de solicitud resguardados en la Oficina de la Presidencia	Las condiciones climáticas se mantienen estables y permiten la realización de los eventos y la ciudadanía asiste a los eventos.
COMPONENTE 4	Acciones relevantes realizadas por la Administración Municipal difundidas	Porcentaje de acciones relevantes realizadas por la Administración Municipal difundidas	(Número de acciones relevantes realizadas por la Administración Municipal difundidas / Número de acciones relevantes realizadas por la Administración Municipal programadas a difundir)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	97.73	Porcentaje	100	Página web oficial del H. Ayuntamiento disponible en: https://www.municipiocampeche.gob.mx/ , página oficial de la Red Social y Programa Operativo Anual de la Oficina de la Presidencia	La población se interesa y visita la página web oficial del H. Ayuntamiento para conocer las acciones realizadas en el Municipio.
ACTIVIDAD 1.1	Recepción de los informes semanales de las Unidades Administrativas para la elaboración del Informe Anual.	Porcentaje de informes semanales entregados por las unidades administrativas	(Número de informes semanales entregados por las unidades administrativas / Número de informes semanales programados a entregar por las unidades administrativas) X 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	8.33	Porcentaje	100	Informe trimestral de Actividades de las Unidades Administrativas resguardados y Programa Operativo Anual de la Oficina de la Presidencia	Las Unidades Administrativas cumplen en tiempo y forma la entrega de sus informes semanales.
ACTIVIDAD 1.2	Reuniones de trabajo para la integración del Informe Anual	Porcentaje de reuniones de trabajo para la integración del informe Anual realizadas	(Número de reuniones de trabajo para la realización del Informe Anual realizadas / Número de reuniones de trabajo para la integración del Informe Anual requerida) X 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Minutas de trabajo de las reuniones resguardados y Oficios de reuniones requeridos resguardados en la Oficina de la Presidencia	La agenda de trabajo municipal permite el desarrollo de las reuniones.
ACTIVIDAD 2.1	Atención de las audiencias solicitadas por los ciudadanos al Alcalde	Porcentaje de audiencias ciudadanas atendidas	(Número de audiencias ciudadanas atendidas / Número de audiencias ciudadanas solicitadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Audiencias resguardados y Solicitud de Audiencias del Alcalde resguardados en la Oficina de la Presidencia	La Agenda de trabajo del Alcalde permite llevar a cabo las audiencias en el tiempo solicitado.
ACTIVIDAD 2.2	Atención de las audiencias solicitadas por instituciones públicas y/o privadas	Porcentaje de audiencias con instituciones públicas y/o privadas atendidas	(Número de audiencias con instituciones públicas y/o privadas atendidas / Número de audiencias solicitadas por instituciones públicas y/o privadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Informe trimestral de Audiencias resguardados y Solicitud de Audiencias del Alcalde resguardados en la Oficina de la Presidencia	La Agenda de trabajo del Alcalde permite llevar a cabo las audiencias en el tiempo solicitado.
ACTIVIDAD 3.1	Coordinación de eventos Municipales internos del H. Ayuntamiento de Campeche	Porcentaje de eventos Municipales internos del H. Ayuntamiento coordinados	(Número de eventos Municipales internos del H. Ayuntamiento coordinados / Número de eventos Municipales internos del H. Ayuntamiento requeridos)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Agenda trimestral de logística resguardados y Oficios de solicitud resguardados en la Oficina de la Presidencia	Las Unidades Administrativas mandan en tiempo y forma su solicitud de apoyo para los eventos.
ACTIVIDAD 3.2	Apoyo logístico a instituciones externas en eventos atendidos	Porcentaje de solicitudes de apoyo logístico atendidos	(Número de solicitudes de apoyo logístico atendidos / Número de solicitudes de apoyo logístico recibidos)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Agenda trimestral de logística resguardados y Oficios de solicitud resguardados en la Oficina de la Presidencia	Se cuenta con disponibilidad de fechas para poder brindar el apoyo logístico.

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO	TIPO	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICION	LINEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	META		
ACTIVIDAD 4.1	Realización de diseños para difusión de información	Porcentaje de diseños para difusión de información realizados	(Número de diseños para difusión de información realizados / Número de diseños para difusión de información solicitados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Reporte de Orden de Trabajo (ODT) y Solicitud de diseños para difusión de información resguardada en la Oficina de la Presidencia	Las solicitudes de diseño que realicen las Unidades Administrativas se realizan en tiempo y forma y cumplen con lo normado en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
ACTIVIDAD 4.2	Difusión de diseños en materia de perspectiva de genero	Porcentaje de diseños en materia de perspectiva de genero difundidos	(Número de diseños en materia de perspectiva de genero difundidos / Número de diseños en materia de perspectiva de genero programados a difundir)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	Porcentaje	100	Reporte de Publicaciones de las acciones realizadas, Página de Internet del H. Ayuntamiento disponible en: https://www.municipiocampeche.gob.mx/ y Solicitud de requerimiento de las Unidades Administrativas y Operativas resguardados en la Oficina de la Presidencia	La población se interesa en acciones realizadas por la Alcaldía de Campeche en materia de perspectiva de genero.
ACTIVIDAD 4.3	Difusión de boletines Informativos	Porcentaje de boletines Informativos difundidos	(Número de boletines Informativos difundidos / Número de boletines Informativos programados a difundir)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	71.32	Porcentaje	100	Boletín Informativo difundido y publicado en la Página de Internet del H. Ayuntamiento disponible en: https://www.municipiocampeche.gob.mx/ , y Programa Operativo Anual de la Oficina de la Presidencia	Los medios de comunicación difunden los boletines emitidos.
ACTIVIDAD 4.4	Publicación de la información de las diversas acciones del Ayuntamiento en la página web oficial del H. Ayuntamiento y en la página oficial de la Red Social	Porcentaje de publicaciones de información realizadas	(Número de publicaciones de información realizadas / Número de publicaciones de información requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100	Porcentaje	100	Reporte de Publicaciones de las acciones realizadas, Página de Internet del H. Ayuntamiento disponible en: https://www.municipiocampeche.gob.mx/ y Solicitud de requerimiento de las Unidades Administrativas y Operativas resguardados en la Oficina de la Presidencia	La población se interesa en las acciones realizadas por la Administración Municipal. Los servicios de alojamiento de información del proveedor se mantienen estables.


 Lic. Eleazar Herrera Vazquez
 Jefe de la Oficina de Presidencia


 M.A.P. Mijail Alberto Bastarrachea Castillo
 Tesorero Municipal


 Lic. Elvira Sarai Can Dzib
 Directora de Planeación