



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2024-2027
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
EJERCICIO FISCAL 2026



DIRECCIÓN:		Secretaría del Ayuntamiento						
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M19 Programa de Gobernabilidad Municipal						
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:		Eje 3 Armonía Institucional para un municipio de paz						
ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIZACIÓN DE METAS				OBSERVACIONES
				ENERO- MARZO	ABRIL- JUNIO	JULIO- SEPTIEMBRE	OCTUBRE- DICIEMBRE	
1.1 'Recepción y análisis de los proyectos de acuerdos de la Administración Pública	Proyectos de acuerdos de las unidades administrativas, comisiones integradas y la propia alcaldía que se recibieron en el periodo para su análisis e integración en las sesiones de Cabildo para ser votados.	Proyecto	95	20	25	25	25	
1.2 Elaboración de los dictámenes de acuerdos de la Administración Pública	Dictámenes de acuerdos elaborados para turnar a la Sindicatura Jurídica y a su vez, integrarlos en las Sesiones de Cabildo para ser votados y aprobados.	Dictámen	95	20	25	25	25	
2.1 'Recepción de solicitud e integración de expediente para la elaboración de Títulos de Fierros Ganaderos y Refrendos de Fierros Ganaderos.	Expedientes integradas por cada solicitud de documentación oficial solicitados por la ciudadanía (Constancias de residencia y Marca de Fierro Ganadero), asociaciones, instituciones o las mismas unidades administrativas municipales, dicho expediente deberá estar integrada con la documentación solicitada para la expedición del documento oficial.	Expediente	201	70	29	58	44	
2.2 'Recepción de solicitud e integración de expediente para la elaboración de Constancias de Residencia.	Expedientes integradas por cada solicitud de documentación oficial solicitados por la ciudadanía, empresas o las mismas unidades administrativas municipales, dicho expediente deberá estar integrada con la documentación solicitada para la expedición del documento oficial.	Expediente	293	109	60	67	57	
2.3 'Recepción de solicitud e integración de expediente para la elaboración de Respuestas a Instituciones Jurisdiccionales.	Expedientes integradas por cada solicitud de documentación oficial solicitados por la ciudadanía, instituciones, organizaciones, empresas o las mismas unidades administrativas municipales, dicho expediente deberá estar integrada con la documentación solicitada para la expedición del documento oficial.	Expediente	521	173	174	117	57	
2.4 'Emisión de la Cartilla del Servicio Militar Nacional de la Clase correspondiente y Remisos del Municipio de Campeche	Matriculas asignadas para la elaboración de la Cartilla del Servicio Militar Nacional de la Clase correspondiente y Remisos, integradas con la documentación oficial para la expedición del documento oficial.	Matricula	2000	800	400	800	0	

[Handwritten signature and initials in blue ink]

ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIZACIÓN DE METAS				OBSERVACIONES
				ENERO- MARZO	ABRIL- JUNIO	JULIO- SEPTIEMBRE	OCTUBRE- DICIEMBRE	
2.5 'Realización del Sorteo Anual' de la Clase correspondiente y Remisos para el Servicio Militar Nacional.	Evento que se lleva a cabo para la realización del Sorteo Anual de la Clase correspondiente y Remisos del Servicio Militar Nacional, donde se otorgarán el tipo de bola (Blanca, Negra o Azul) según corresponda..	Sorteo	1	0	0	0	1	
3.1 'Atención a solicitudes de gestiones de autoridades auxiliares	Atención y seguimiento de las solicitudes de gestiones de autoridades auxiliares atendidas en materia de apoyos y gestiones con otras áreas y/o Instituciones.	Solicitud	88	14	32	21	21	
4.1 'Atención a requerimientos del Estado y la Federación para el seguimiento de los comités y consejos municipales	Requerimientos para las acciones de seguimiento a los comités y consejos municipales y el número de acciones requeridas de seguimiento a los comités y consejos municipales.	Requerimiento	36	9	9	9	9	
4.2 'Atención a requerimientos del Estado y la Federación para la operación del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes a nivel municipal	Requerimientos atendidos para la operación de Sippina	Requerimiento	12	3	3	3	3	

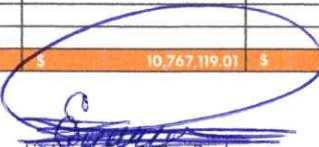
BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE GOBERNABILIDAD MUNICIPAL

TIPO DE BENEFICIARIO	POBLACIÓN TOTAL	POBLACIÓN OBJETIVO	META ANUAL	SEXO	
				MUJER	HOMBRE
Personas	294,077	149,442	5,000	2,500	2,500
Instituciones Públicas	76	55	40	N/A	N/A
Direcciones y Organismos Paramunicipales	24	24	24	N/A	N/A


PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO

CAPITULO DEL GASTO	PRESUPUESTO ANUAL APROBADO	ENERO- MARZO	ABRIL- JUNIO	JULIO- SEPTIEMBRE	OCTUBRE- DICIEMBRE
1000	\$ 9,216,983.01	\$ 2,130,670.98	\$ 2,111,581.00	\$ 2,014,806.17	\$ 2,959,924.86
2000	\$ 856,899.00	\$ 140,107.00	\$ 292,834.00	\$ 214,498.00	\$ 209,460.00
3000	\$ 591,737.00	\$ 368,203.00	\$ 53,985.00	\$ 38,596.00	\$ 130,953.00
4000	\$ 101,500.00	\$ 100,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00
5000					
6000					
7000					
8000					
9000					
Total:	\$ 10,767,119.01	\$ 2,738,980.98	\$ 2,458,400.00	\$ 2,267,900.17	\$ 3,301,837.86

Reportó


Lic. Vicente Exequiel Cruz Ramirez
Secretario del H. Ayuntamiento


M.A.P. Mairal Alberto Bastarrachea Castillo
Tesorero Municipal


Lic. Elvira Saal Can Dzib
Directora de Planeación