



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
EJERCICIO FISCAL 2022



UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Dirección Jurídica								
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		G323000 Programa de actualización e implementación de Marco Legal para fortalecer el Estado de Derecho en el Municipio de Campeche					PERÍODO QUE SE REPORTA			3ER TRIMESTRE
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:		III. Por un Municipio con Gobernabilidad y Armonía.								
ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL MODIFICADA	META ANUAL ALCANZADA	PERÍODO	META PROGRAMADA	META MODIFICADA	META ALCANZADA	OBSERVACIONES
1.1 Representación del Municipio en los diversos juicios del fuero común.	Representaciones mediante actuaciones y comparecencias en juicios en materia penal, laboral, civil, mercantil y administrativa en las que se ve inmerso el H. Ayuntamiento en el fuero común	Representación	120	126	123	Enero-Marzo	38	42	42	
						Abril-Junio	30	28	29	
						Julio-Septiembre	30	56	52	
						Octubre-Diciembre	22			
1.2 Representación del Municipio en los diversos juicios del fuero federal	Representaciones mediante actuaciones y comparecencias en materia penal, laboral, civil, mercantil y administrativa en las que se ve inmerso el H. Ayuntamiento en el fuero federal	Representación	130	87	92	Enero-Marzo	31	29	29	
						Abril-Junio	25	32	37	
						Julio-Septiembre	25	26	26	
						Octubre-Diciembre	49			
1.3 Representación del Municipio ante las autoridades de los tres órdenes de Gobierno	Representaciones mediante gestiones realizadas en nombre del H. Ayuntamiento ante las secretarías y dependencias de los tres órdenes Gobiernos	Representación	20	29	29	Enero-Marzo	2	3	3	
						Abril-Junio	6	1	1	
						Julio-Septiembre	4	25	25	
						Octubre-Diciembre	8			
2.1 Asesoramiento en materia penal a las diversas Unidades Administrativas.	Asesoramiento para orientar y encausar en materia penal a las Unidades Administrativas que lo requieran	Asesoramiento	60	34	34	Enero-Marzo	15	5	5	
						Abril-Junio	15	5	5	
						Julio-Septiembre	15	24	24	
						Octubre-Diciembre	15			
2.2 Asesoramiento en materia de lo contencioso administrativo a las diversas Unidades Administrativas	Asesoramiento para orientar y encausar en materia contencioso administrativo a las Unidades Administrativas que lo requieran	Asesoramiento	59	32	32	Enero-Marzo	8	12	12	
						Abril-Junio	17	8	8	
						Julio-Septiembre	17	12	12	
						Octubre-Diciembre	17			
2.3 Asesoramiento en materia laboral a las diversas Unidades Administrativas.	Asesoramiento para orientar y encausar en materia laboral a las Unidades Administrativas que lo requieran	Asesoramiento	51	5	5	Enero-Marzo	9	3	3	
						Abril-Junio	14	0	0	
						Julio-Septiembre	14	2	2	
						Octubre-Diciembre	14			
2.4 Asesoramiento en materia mercantil a las diversas Unidades Administrativas.	Asesoramiento para orientar y encausar en materia mercantil a las Unidades Administrativas que lo requieran	Asesoramiento	5	1	1	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	2	0	0	
						Julio-Septiembre	2	1	1	
						Octubre-Diciembre	1			
2.5 Asesoramiento en materia civil a las diversas Unidades Administrativas.	Asesoramiento para orientar y encausar en materia civil a las Unidades Administrativas que lo requieran	Asesoramiento	5	0	0	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	2	0	0	
						Julio-Septiembre	2	0	0	
						Octubre-Diciembre	1			
3.1 Elaboración de proyectos para la iniciativa y/o reformas del marco normativo Municipal.	Emitir propuestas de modificación para la iniciativa y/o reformas al marco legal de actuación, derivado del análisis de los actos administrativos que emiten las autoridades municipales	Iniciativa y/o reforma	14	0	0	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	5	0	0	
						Julio-Septiembre	5	0	0	
						Octubre-Diciembre	4			
3.2 Iniciativas y/o reformas del marco normativo Municipal aprobadas.	Propuestas de modificación para la iniciativa y/o reformas al marco legal de actuación aprobadas por el Cabildo	Iniciativa y/o reforma	14	0	0	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	5	0	0	
						Julio-Septiembre	5	0	0	
						Octubre-Diciembre	4			
4.1 Análisis de las recomendaciones emitidas que realizan las comisiones de los Derechos Humanos Nacional y/o Estatal en los que forma parte del Municipio.	Estudio y valoración de las recomendaciones emitidas por las comisiones de Derechos Humanos, para la implementación de las acciones correspondientes	Recomendación	4	15	15	Enero-Marzo	0	8	8	
						Abril-Junio	2	5	5	
						Julio-Septiembre	1	2	2	
						Octubre-Diciembre	1			
4.2 Atención de las recomendaciones que realizan las comisiones de los Derechos Humanos Nacional y/o Estatal en los que forma parte del Municipio.	Implementar las medidas emitidas derivadas de las recomendaciones con el fin de hacer valer y respetar los derechos humanos	Recomendación	4	15	15	Enero-Marzo	0	8	8	
						Abril-Junio	1	5	5	
						Julio-Septiembre	2	2	2	
						Octubre-Diciembre	1			
5.1 Revisión de contratos que las Unidades Administrativas requieren para llevar a cabo sus funciones.	Análisis y en su caso, corrección a los contratos remitidos por las Unidades Administrativas, para corroborar que se ajustan al marco legal de actuación que rige los actos administrativos municipales.	Contrato	180	126	140	Enero-Marzo	56	53	59	
						Abril-Junio	45	42	45	
						Julio-Septiembre	45	31	36	
						Octubre-Diciembre	34			



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
EJERCICIO FISCAL 2022



UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Dirección Jurídica									
5.2 Revisión de convenios modificatorios que las unidades administrativas requieren para llevar a cabo sus funciones.	Análisis y en su caso, corrección a los convenios modificatorios remitidos por las Unidades Administrativas, para corroborar que se ajustan al marco legal de actuación que rige los actos administrativos municipales.	Convenio modificatorio	25	17	17	Enero-Marzo	10	9	9		
						Abril-Junio	5	1	1		
						Julio-Septiembre	5	7	7		
						Octubre-Diciembre	5				
5.3 Revisión de convenios institucionales que las Unidades Administrativas requieren para llevar a cabo sus funciones.	Análisis y en su caso, corrección a los convenios institucionales remitidos por las Unidades Administrativas, para corroborar que se ajustan al marco legal de actuación que rige los actos administrativos municipales.	Convenio Institucional	15	23	26	Enero-Marzo	4	2	2		
						Abril-Junio	3	13	16		
						Julio-Septiembre	3	8	8		
						Octubre-Diciembre	5				
BENEFICIARIOS DEL "PROGRAMA DE ATENCION CIUDADANA"											
TIPO DE BENEFICIARIO	POBLACION TOTAL	POBLACION OBJETIVO	META ANUAL	SEXO		AVANCE ACUMULADO					
				MUJER	HOMBRE	PERIODO	MUJER	HOMBRE	TOTAL	% DE AVANCE ACUMULADO	
Direcciones que conforman la Administración Pública Centralizada y Paramunicipal del Municipio de Campeche	21	21	21	N/A	N/A	ENE-MAR	N/A	N/A	17	80.95%	
						ENE-JUN	N/A	N/A	19	90.48%	
						ENE-SEP	N/A	N/A	20	95.24%	
						ENE-DIC	N/A	N/A		0.00%	
OBSERVACIONES											

PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO											
CAPITULO DEL GASTO	PRESUPUESTO APROBADO				PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO ACUMULADO	PRESUPUESTO DEVENGADO					
	PRESUPUESTO ANUAL APROBADO	ENERO- MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO- SEPTIEMBRE		OCTUBRE- DICIEMBRE	ENERO- MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO- SEPTIEMBRE	OCTUBRE- DICIEMBRE	PRESUPUESTO ANUAL DEVENGADO
1000	\$ 5,893,476.64	\$ 1,337,417.99	\$ 1,350,333.60	\$ 1,284,574.00	\$ 1,921,151.05	\$ 1,261,220.47	\$ 1,535,599.34	\$ 1,279,469.54		\$ 4,076,289.35	
2000	\$ 26,240.79	\$ 8,878.20	\$ 5,975.52	\$ 8,488.38	\$ 2,898.69	\$ 16,763.64	\$ 25,945.87	\$ 36,805.35		\$ 79,514.86	
3000	\$ 289,347.75	\$ 75,967.69	\$ 70,495.20	\$ 68,887.01	\$ 73,997.85	\$ 2,031,470.68	\$ 1,687,683.78	\$ 539,939.83		\$ 4,259,094.29	
4000	\$ -									\$ -	
5000	\$ -									\$ -	
6000	\$ -									\$ -	
7000	\$ -									\$ -	
8000	\$ -									\$ -	
9000	\$ -									\$ -	
Total:	\$ 6,209,065.18	\$ 1,422,263.88	\$ 1,426,804.32	\$ 1,361,949.39	\$ 1,998,047.59	\$ -	\$ 3,309,454.79	\$ 3,249,228.99	\$ 1,856,214.72	\$ -	\$ 8,414,898.50

Reporto

Lic. Alfonso Alejandro Duran Reyes  
Director Jurídico