



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
EJERCICIO FISCAL 2022



UNIDAD ADMINISTRATIVA			Dirección de Catastro							
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			G428000 Programa Integral de atención a los fraccionamientos				PERÍODO QUE SE REPORTA			4TO TRIMESTRE
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			IV. Ordenamiento sostenible para una vida más amable							
ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL MODIFICADA	META ANUAL ALCANZADA	PERÍODO	META PROGRAMADA	META MODIFICADA	META ALCANZADA	OBSERVACIONES
1.1 Visitas para el levantamiento de diagnóstico de necesidades en Fraccionamientos municipalizados.	Visitas realizadas a los fraccionamientos municipalizados para el levantamiento del diagnóstico de las necesidades del Municipio que se requieren.	Visita	24	24	22	Enero-Marzo	6	6	7	
						Abril-Junio	6	6	6	
						Julio-Septiembre	6	6	5	
						Octubre-Diciembre	6	6	4	
1.2 Entrega de certificados a los fraccionamientos municipales atendidos.	Entrega de certificados de atención a los fraccionamientos municipalizados entregados a los comités vecinales que validan la atención dada por parte del H. Ayuntamiento.	Certificado	24	24	22	Enero-Marzo	6	6	6	
						Abril-Junio	6	6	6	
						Julio-Septiembre	6	6	6	
						Octubre-Diciembre	6	6	4	
BENEFICIARIOS DEL "PROGRAMA INTEGRAL DE ATENCIÓN A LOS FRACCIONAMIENTOS"										
TIPO DE BENEFICIARIO	POBLACION TOTAL	POBLACION OBJETIVO	META ANUAL	SEXO		AVANCE ACUMULADO				
				MUJER	HOMBRE	PERÍODO	MUJER	HOMBRE	TOTAL	% DE AVANCE ACUMULADO
Habitantes del Municipio de Campeche	294,077	16,364	16,364	8,493	7,871	ENE-MAR	2,454	2,266	4,720	28.85%
						ENE-JUN	4,622	4,266	8,888	54.31%
						ENE-SEP	7,130	6,482	13,612	83.18%
						ENE-DIC	7,756	7,160	14,916	91.15%
OBSERVACIONES										

CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			G429000 Programa de escrituración de bienes inmuebles del H. Ayuntamiento							
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			IV. Ordenamiento sostenible para una vida más amable							
ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL MODIFICADA	META ANUAL ALCANZADA	PERÍODO	META PROGRAMADA	META MODIFICADA	META ALCANZADA	OBSERVACIONES
1.1 Gestión de dictámenes de Bienes Inmuebles sin escritura	Gestionar ante las diversas dependencias los dictámenes que se requiere para los bienes inmuebles sin escritura.	Gestión	60	41	37	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	20	20	13	
						Julio-Septiembre	20	20	23	
						Octubre-Diciembre	20	1	1	
1.2 Elaboración de proyectos de incorporación de Bienes Inmuebles Municipales sin escritura.	Conjuntar la información necesaria que emiten diversas dependencias, para la elaboración del proyecto de incorporación de Bienes inmuebles Municipales sin escritura.	Proyecto	6	5	3	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	2	2	1	
						Julio-Septiembre	2	2	1	
						Octubre-Diciembre	2	1	1	
BENEFICIARIOS DEL "PROGRAMA DE ESCRITURACIÓN DE BIENES INMUEBLES DEL H. AYUNTAMIENTO"										
TIPO DE BENEFICIARIO	POBLACION TOTAL	POBLACION OBJETIVO	META ANUAL	SEXO		AVANCE ACUMULADO				
				MUJER	HOMBRE	PERÍODO	MUJER	HOMBRE	TOTAL	% DE AVANCE ACUMULADO
Habitantes del Municipio de Campeche	294,077	117,271	14,872	7,719	7,153	ENE-MAR	0	0	0	0.00%
						ENE-JUN	2,718	2,508	5,226	35.14%
						ENE-SEP	7,525	6,947	14,472	97.31%
						ENE-DIC	7,734	7,138	14,872	100.00%
OBSERVACIONES										



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
EJERCICIO FISCAL 2022



UNIDAD ADMINISTRATIVA		Dirección de Catastro								
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		G430000. Programa de actualización catastral								
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		IV. Ordenamiento sostenible para una vida más amable								
ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL MODIFICADA	META ANUAL ALCANZADA	PERÍODO	META PROGRAMADA	META MODIFICADA	META ALCANZADA	OBSERVACIONES
1.1 Emisión de cédula de alta de predios	Actualizar el padrón catastral de Municipio de Campeche al ingresar la alta solicitada. Asignándole su clave catastral y cuenta predial. Esto permite emitir la información en la cédula catastral.	Cédula catastral	882	775	775	Enero-Marzo	220	178	178	
						Abril-Junio	222	148	148	
						Julio-Septiembre	218	187	187	
						Octubre-Diciembre	222	262	262	
2.1 Emisión de certificados de valor catastral fracción	Actualizar del padrón catastral del Municipio de Campeche y emitir valores catastrales fracción en base a un proyecto de división, respecto a la superficie de cada fracción.	Certificado de valor catastral fracción	840	766	766	Enero-Marzo	217	238	238	
						Abril-Junio	175	164	164	
						Julio-Septiembre	139	130	130	
						Octubre-Diciembre	309	234	234	
2.2 Certificación de traslados de dominio de predios	Cotejo de información presentada, para verificar que los nombres de las personas se encuentren proporcionados de manera correcta. Y que corresponda con el predio en cuestión. Actualización de la Base del Padrón Catastral y posterior emisión del certificado de traslado de dominio.	Certificado de traslado de dominio de predio	4250	4263	4263	Enero-Marzo	969	1030	1030	
						Abril-Junio	1190	914	914	
						Julio-Septiembre	1014	1134	1134	
						Octubre-Diciembre	1077	1185	1185	
2.3 Emisión de certificados valor catastral de predios	Actualizar la Base del Padrón Catastral en base a información presentada y ubicada en campo, que permita la emisión del certificado de valor catastral.	Certificado valor	4800	4431	4431	Enero-Marzo	1221	1062	1062	
						Abril-Junio	1361	1071	1071	
						Julio-Septiembre	1104	1134	1134	
						Octubre-Diciembre	1114	1164	1164	
2.4 Emisión de cédulas de fusión de predios	Actualización de la base catastral y cartografía, en base a información presentada, donde las cuentas se fusiona en una sola y se elimina la cuenta en deshuso.	Cédula de fusión	40	42	42	Enero-Marzo	12	14	14	
						Abril-Junio	6	10	10	
						Julio-Septiembre	6	6	6	
						Octubre-Diciembre	16	12	12	
2.5 Realización de croquis catastrales de predios	Elaborar croquis catastral del predio, partiendo de un levantamiento físico de la superficie del terreno y de la construcción existente, que se coteja con la información del padrón catastral, que de existir variación, se realiza la actualización para que el croquis emitido corresponda con la información contenida en la base del padrón catastral.	Croquis catastral	55	56	56	Enero-Marzo	16	18	18	
						Abril-Junio	11	17	17	
						Julio-Septiembre	11	12	12	
						Octubre-Diciembre	17	9	9	
2.6 Actualización de datos catastrales	Actualización de la información contenida en la base de datos del Padrón catastral, basado en las solicitudes presentadas por los propietarios.	Actualización	1200	1343	1343	Enero-Marzo	638	677	677	
						Abril-Junio	120	439	439	
						Julio-Septiembre	150	157	157	
						Octubre-Diciembre	292	70	70	
2.7 Realización de inspección de predios	Inspección de predio para la verificación del estado físico y de la construcción dentro de dicho predio, así como verificar que corresponde con la información presentada, y permita la actualización de la base de datos del padrón catastral.	Inspección	350	463	463	Enero-Marzo	115	123	123	
						Abril-Junio	70	166	166	
						Julio-Septiembre	70	80	80	
						Octubre-Diciembre	95	94	94	
3.1 Mejoramiento de los tiempos de ejecución de los trámites catastrales.	Revisar los trámites y establecer los tiempos máximos y mínimos de respuesta. En base a ellos reducir los tiempos máximos con estrategias de personal y mejorando de los procesos.	Trámite	10582	12139	12139	Enero-Marzo	3840	3340	3340	
						Abril-Junio	2429	2929	2929	
						Julio-Septiembre	2154	2840	2840	
						Octubre-Diciembre	2159	3030	3030	
3.2 Atención y respuesta a las solicitudes de información de los predios registrados en la base catastral.	Atención y respuesta a la solicitud se trata en buscar en base a nombre del propietario, ubicación o referencia física, dentro de la base de datos del padrón catastral o en la cartografía según sea el caso.	Solicitud	2000	2715	2715	Enero-Marzo	500	518	518	
						Abril-Junio	500	731	731	
						Julio-Septiembre	600	688	688	
						Octubre-Diciembre	400	778	778	



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
EJERCICIO FISCAL 2022



UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Catastro
-----------------------	-----------------------

BENEFICIARIOS DEL "PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL"										
TIPO DE BENEFICIARIO	POBLACIÓN TOTAL	POBLACIÓN OBJETIVO	META ANUAL	SEXO		AVANCE ACUMULADO				
				MUJER	HOMBRE	PERIODO	MUJER	HOMBRE	TOTAL	% DE AVANCE ACUMULADO
Habitantes del Municipio de Campeche	294,077	117,271	14,872	7,719	7,153	ENE-MAR	2,006	1852	3,858	25.94%
						ENE-JUN	3,909	3609	7,518	50.55%
						ENE-SEP	5,744	5,302	11,046	74.27%
						ENE-DIC	7,724	7,130	14,854	99.88%
OBSERVACIONES										

CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			G431000. Programa de lotes baldíos y casas abandonadas							
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			IV. Ordenamiento sostenible para una vida más amable							
ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL MODIFICADA	META ANUAL ALCANZADA	PERIODO	META PROGRAMADA	META MODIFICADA	META ALCANZADA	OBSERVACIONES
1.1 Inspección de lotes baldíos.	Atender las quejas de predios baldíos, mediante inspección de predios y realizando un reporte con acta circunstanciada.	Inspección	750	553	553	Enero-Marzo	292	298	298	
						Abril-Junio	150	122	122	
						Julio-Septiembre	150	91	91	
						Octubre-Diciembre	158	42	42	
1.2 Realización de notificación por invitación a propietarios de lotes baldíos.	Informar mediante notificación por invitación a los propietarios o poseesionarios de los predios, que realicen la limpieza de los mismos. Estableciendo tiempos límites.	Notificación por invitación	672	481	481	Enero-Marzo	222	223	223	
						Abril-Junio	150	124	124	
						Julio-Septiembre	150	82	82	
						Octubre-Diciembre	150	52	52	
1.3 Realización de notificación por citatorio a propietarios a lotes baldíos.	Notificar a los propietarios por citatorio, debido a la ausencia del mismo en el predio. Estableciendo fecha y hora para realizar la diligencia.	Notificación por citatorio	213	279	279	Enero-Marzo	43	41	41	
						Abril-Junio	50	39	39	
						Julio-Septiembre	60	124	124	
						Octubre-Diciembre	60	75	75	
1.4 Realización de notificación por proveído a propietarios de lotes baldíos.	Notificar a los propietarios el acuerdo administrativo, resultado de las inspecciones y de la atención prestada por el propietario a las invitaciones para realizar la limpieza de los predios.	Notificación por proveído	213	277	277	Enero-Marzo	43	37	37	
						Abril-Junio	50	42	42	
						Julio-Septiembre	60	122	122	
						Octubre-Diciembre	60	76	76	
1.5 Envío de expediente a Tesorería para el procedimiento administrativo de ejecución.	Concentrar la información de todo el proceso administrativo de un predio baldío. Y enviarlo a manera de expediente a la Tesorería Municipal para fincación de multa.	Expediente	200	254	254	Enero-Marzo	16	16	16	
						Abril-Junio	58	57	57	
						Julio-Septiembre	68	31	31	
						Octubre-Diciembre	58	150	150	
2.1 Inspección de casas abandonadas	Atender las quejas de casas abandonadas, mediante inspección de predios y realizando un reporte con acta circunstanciada.	Inspección	242	329	329	Enero-Marzo	62	63	63	
						Abril-Junio	60	67	67	
						Julio-Septiembre	60	68	68	
						Octubre-Diciembre	60	131	131	
2.2 Realización de notificación por invitación a propietarios de casas abandonadas	Informar mediante notificación por invitación a los propietarios o poseesionarios de casas abandonadas, que realicen la limpieza de los mismos. Estableciendo tiempos límites.	Notificación por invitación	220	283	283	Enero-Marzo	40	40	40	
						Abril-Junio	60	65	65	
						Julio-Septiembre	60	92	92	
						Octubre-Diciembre	60	86	86	
2.3 Realización de notificación por citatorio a propietarios de casas abandonadas	Notificar a los propietarios por citatorio, debido a la ausencia de los mismos en el predio. Estableciendo fecha y hora para realizar la diligencia.	Notificación por citatorio	191	260	260	Enero-Marzo	51	52	52	
						Abril-Junio	50	41	41	
						Julio-Septiembre	50	94	94	
						Octubre-Diciembre	40	73	73	



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
EJERCICIO FISCAL 2022



UNIDAD ADMINISTRATIVA			Dirección de Catastro							
2.4 Realización de notificación por proveído a propietarios de casas abandonadas	Notificar a los propietarios el acuerdo administrativo, resultado de las inspecciones y de la atención prestada por el propietario a las invitaciones para realizar la limpieza de las casas abandonadas	Notificación por proveído	191	262	262	Enero-Marzo	51	51	51	
						Abril-Junio	50	39	39	
						Julio-Septiembre	50	93	93	
						Octubre-Diciembre	40	79	79	
2.5 Envío de expediente a Tesorería para el procedimiento administrativo de ejecución.	Concentrar la información de todo el proceso administrativo de casa abandonada. Y enviarlo a manera de expediente a la Tesorería Municipal para finca de multa.	Expediente	91	177	177	Enero-Marzo	21	21	21	
						Abril-Junio	30	20	20	
						Julio-Septiembre	20	41	41	
						Octubre-Diciembre	20	95	95	
BENEFICIARIOS DEL "PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL"										
TIPO DE BENEFICIARIO	POBLACIÓN TOTAL	POBLACIÓN OBJETIVO	META ANUAL	SEXO		AVANCE ACUMULADO				
				MUJER	HOMBRE	PERIODO	MUJER	HOMBRE	TOTAL	% DE AVANCE ACUMULADO
Habitantes del Municipio de Campeche	294,077	117,271	992	515	477	ENE-MAR	188	173	361	36.36%
						ENE-JUN	286	264	550	55.44%
						ENE-SEP	403	372	775	78.13%
						ENE-DIC	476	439	915	92.24%
OBSERVACIONES										

PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO										
CAPÍTULO DEL GASTO	PRESUPUESTO APROBADO				PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO ACUMULADO	PRESUPUESTO DEVENGADO				PRESUPUESTO ANUAL DEVENGADO
	PRESUPUESTO ANUAL APROBADO	ENERO- MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO- SEPTIEMBRE		OCTUBRE- DICIEMBRE	ENERO- MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO- SEPTIEMBRE	
1000	\$ 10,407,679.00	\$ 2,357,504.84	\$ 2,550,583.77	\$ 2,220,081.26	\$ 3,279,509.13	\$ 2,366,166.43	\$ 2,956,961.67	\$ 2,343,174.61	\$ 2,401,715.16	\$ 10,068,017.87
2000	\$ 362,186.34	\$ 81,804.31	\$ 112,899.89	\$ 149,984.11	\$ 17,500.03	\$ 43,438.24	\$ 34,508.44	\$ 143,384.54	\$ 81,916.78	\$ 303,248.00
3000	\$ 770,191.21	\$ 212,457.83	\$ 214,775.30	\$ 212,182.88	\$ 130,775.20	\$ 170,164.87	\$ 165,364.07	\$ 122,924.83	\$ 160,683.25	\$ 619,137.02
4000						\$ 2,400.00				\$ 2,400.00
5000										\$ -
6000										\$ -
7000										\$ -
8000										\$ -
9000										\$ -
Total	\$ 11,540,058.55	\$ 2,651,766.98	\$ 2,878,258.96	\$ 2,582,248.25	\$ 3,427,784.36	\$ 2,582,169.54	\$ 3,156,834.18	\$ 2,609,493.98	\$ 2,644,315.19	\$ 10,992,802.89

Reportó

Lic. Angel Francisco Gonzalez Marin
Director de Catastro