



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
 AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
 EJERCICIO FISCAL 2023



DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO										CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO						PERIODO	4TO TRIMESTRE			
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M46 Apoyo Administrativo								FINALIDAD:		1 GOBIERNO								
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024:		EJE V Innovar, Transparentar y Administrar para Cumplirle a la Gente								FUNCION:		1.8 OTROS SERVICIOS GENERALES								
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Dirección General de Administración								SUBFUNCION:		1.8.1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CALCULO	INDICADOR			UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERIODO	ACUMULABLE	PROGRAMACION TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL				JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES
				TIPO/DIMENSION/FRECUENCIA DE MEDICION	Eficacia	Quinquenal						Índice	PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	
FIN	Contribuir a una gestión pública transparente y de rendición de cuentas, a través de los recursos materiales, humanos y servicios proporcionados a las Unidades Administrativas	Índice de Desarrollo Institucional Municipal (IDIM)	El IDIM se compone de cuatro subíndices, a saber: Subíndice de Capacidad Financiera (SCF), Subíndice de Cobertura en la Prestación de Servicios Públicos (SCPSP), Subíndice de Desarrollo Administrativo (SDA) y Subíndice de Transparencia y Rendición de Cuentas (STRC), donde la suma ponderada de cada uno de ellos dan como resultado la unidad.	Estratégico	Eficacia	Quinquenal	Índice	0.62	0.62	0.62	No Acumilable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	0.62	N/A	0.62	0.62	N/A	0.62	0.62	
PROPOSITO	Las Unidades Administrativas cuentan con los recursos materiales, humanos y servicios necesarios para su correcto funcionamiento	Porcentaje de Unidades Administrativas atendidas	(Número de Unidades Administrativas atendidas / Total de Unidades Administrativas)x100	Estratégico	Eficacia	Anual	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumilable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	19	19	100.00	19	N/A	19	100.00	
COMPONENTE 1	Recursos humanos administrados	Proporción del gasto devengado en servicios personales respecto al gasto total devengado	(Gasto devengado en servicios personales / Gasto total devengado)x100	Gestión	Economía	Anual	Porcentaje	33.49	33.49	35.00	No Acumilable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	\$ 635,897,411.00	\$ 1,877,173,588.70	33.88	\$ 607,775,238.57	\$ 1,736,391,269.60	35.00	Clave de autorización de la modificación de meta:	
COMPONENTE 2	Materiales y servicios proporcionados	Proporción del gasto devengado en materiales y servicios respecto al gasto total devengado	(Gasto devengado en materiales y servicios / Gasto total devengado)x100	Gestión	Economía	Anual	Porcentaje	28.17	28.17	28.39	No Acumilable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	\$ 528,778,543.11	\$ 1,877,173,588.70	28.17	\$ 493,035,952.97	\$ 1,736,391,269.60	28.39	Clave de autorización de la modificación de meta:	
COMPONENTE 3	Servicios de mantenimiento concluidos	Porcentaje de mantenimientos concluidos	(Número de mantenimientos concluidos / Número de mantenimientos solicitados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	99.70	No Acumilable	Enero-Marzo	535	535	100.00	446	446	100.00		
												Abril-Junio	520	520	100.00	486	486	100.00		
												Julio-Septiembre	515	515	100.00	695	696	99.86		
												Octubre-Diciembre	530	530	100.00	387	392	98.72		Clave de autorización de la modificación de meta:
COMPONENTE 4	Servidores Públicos Municipales capacitados	Tasa de variación de servidores públicos municipales asistentes a los cursos de capacitación.	[(Número de servidores públicos municipales asistentes a los cursos de capacitación en el año t) / Número de servidores públicos municipales asistentes a los cursos de capacitación en el año t-1) -1]x100	Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	9.62	9.62	14.49	No Acumilable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	1800	1642	9.62	1880	1642	14.49	Clave de autorización de la modificación de meta:	



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
 AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
 EJERCICIO FISCAL 2023



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	INDICADOR								ACUMULABLE	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL			JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES		
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERIODO	PERIODO		NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO				
COMPONENTE 5	Libro patrimonial actualizado	Porcentaje del libro patrimonial actualizado	(Libro patrimonial actualizado / Libro patrimonial programado)x100	Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
												Abril-Junio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		N/A
												Julio-Septiembre	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		N/A
												Octubre-Diciembre	1	1	100.00	1	1	100.00		
ACTIVIDAD 11	Elaboración de nóminas de los servidores públicos del H. Ayuntamiento de Campeche	Porcentaje de nóminas elaboradas	(Número de nóminas elaboradas / Número de nóminas programadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	6	6	100.00	6	6	100.00		
												Abril-Junio	6	6	100.00	6	6	100.00		
												Julio-Septiembre	6	6	100.00	6	6	100.00		
												Octubre-Diciembre	6	6	100.00	6	6	100.00		
ACTIVIDAD 12	Inspección laboral a las Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento de Campeche	Porcentaje de unidades administrativas inspeccionadas	(Número de unidades administrativas inspeccionadas / Número de unidades administrativas programadas a inspeccionar)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	4	4	100.00	4	4	100.00		
												Abril-Junio	5	5	100.00	5	5	100.00		
												Julio-Septiembre	5	5	100.00	5	5	100.00		
												Octubre-Diciembre	6	6	100.00	6	6	100.00		
ACTIVIDAD 13	Aplicación de encuestas a las Unidades Administrativas H. Ayuntamiento de Campeche	Porcentaje de Unidades administrativas con encuestas realizadas	(Número de Unidades administrativas con encuestas realizadas / Número de Unidades administrativas con encuestas programadas a aplicar)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	97.37	No Acumulable	Enero-Marzo	19	19	100.00	17	19	89.47		
												Abril-Junio	19	19	100.00	19	19	100.00		
												Julio-Septiembre	19	19	100.00	19	19	100.00		
												Octubre-Diciembre	19	19	100.00	19	19	100.00		
ACTIVIDAD 21	Porcentaje de adjudicaciones directas de bienes realizados	(Número de adjudicaciones directas realizadas / Número de adjudicaciones directas requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	90.75	No Acumulable	Enero-Marzo	300	300	100.00	477	538	88.66			
											Abril-Junio	300	300	100.00	326	358	91.06			
											Julio-Septiembre	300	300	100.00	380	410	92.68			
											Octubre-Diciembre	350	350	100.00	386	423	91.25			
	Procesos de adjudicación de adquisiciones de bienes realizados	Porcentaje de procedimiento por invitación a tres de bienes adjudicados	(Número de procedimientos por invitación a tres adjudicados / Número de procedimientos por invitación a tres realizados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	0	0	0.00	0	0	0.00		
												Abril-Junio	0	0	0.00	0	0	0.00		
												Julio-Septiembre	0	0	0.00	2	2	100.00		
												Octubre-Diciembre	1	1	100.00	3	3	100.00		
	Porcentaje de procedimientos de licitación pública de bienes adjudicados	(Número de procedimientos de licitación pública adjudicados / Número de procedimientos de licitación pública realizados)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	0	0	0.00	0	0	0.00			
											Abril-Junio	1	1	100.00	2	2	100.00			
											Julio-Septiembre	1	1	100.00	3	3	100.00			
											Octubre-Diciembre	1	1	100.00	2	2	100.00			



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
 AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
 EJERCICIO FISCAL 2023



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	INDICADOR							ACUMULABLE	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL			JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERÍODO		PERÍODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	
ACTIVIDAD 2.2	Porcentaje de adjudicaciones directas de servicios realizados	(Número de adjudicaciones directas realizadas / Número de adjudicaciones directas requeridas)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	89.88	No Acumulable	Enero-Marzo	350	350	100.00	171	188	90.96	Clave de autorización de la modificación de meta:	
									Abril-Junio	160	160	100.00	115	133	86.47		
									Julio-Septiembre	60	60	100.00	125	137	91.24		
									Octubre-Diciembre	70	70	100.00	122	135	90.37		
	Procesos de adjudicación de servicios realizados	(Número de procedimientos por invitación a tres adjudicados / Número de procedimientos por invitación a tres realizados)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	2	2	100.00	2	2	100.00		
									Abril-Junio	1	1	100.00	0	0	0.00		
									Julio-Septiembre	1	1	100.00	2	2	100.00		
									Octubre-Diciembre	2	2	100.00	1	1	100.00		
	Porcentaje de procedimientos de licitación pública de servicios adjudicados	(Número de procedimientos de licitación pública adjudicados / Número de procedimientos de licitación pública realizados)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	1	1	100.00	0	0	0.00		
									Abril-Junio	3	3	100.00	0	0	0.00		
									Julio-Septiembre	1	1	100.00	0	0	0.00		
									Octubre-Diciembre	1	1	100.00	1	1	100.00		
Actividad 3.1	Realización de diagnósticos a vehículos	Porcentaje de diagnósticos a vehículos realizados	(Número de diagnósticos a vehículos realizados / Número de diagnósticos a vehículos requeridos)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	80	80	100.00	80	80	100.00	
										Abril-Junio	60	60	100.00	145	145	100.00	
										Julio-Septiembre	50	50	100.00	140	140	100.00	
										Octubre-Diciembre	80	80	100.00	152	152	100.00	
Actividad 3.2	Realización de diagnósticos a instalaciones	Porcentaje de diagnósticos a instalaciones realizados	(Número de diagnósticos a instalaciones realizados / Número de diagnósticos a instalaciones requeridos)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	95.74	No Acumulable	Enero-Marzo	35	35	100.00	50	50	100.00	
										Abril-Junio	40	40	100.00	21	21	100.00	
										Julio-Septiembre	45	45	100.00	24	25	96.00	
										Octubre-Diciembre	30	30	100.00	40	45	88.89	
ACTIVIDAD 3.3	Servicios informáticos proporcionados a las unidades administrativas	Porcentaje de servicios informáticos proporcionados a las unidades administrativas	(Número de servicios informáticos proporcionados a las unidades administrativas / Número de servicios informáticos solicitados por las unidades administrativas)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	420	420	100.00	316	316	100.00	
										Abril-Junio	420	420	100.00	320	320	100.00	
										Julio-Septiembre	420	420	100.00	531	531	100.00	
										Octubre-Diciembre	420	420	100.00	195	195	100.00	



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
 AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
 EJERCICIO FISCAL 2023



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	INDICADOR							ACUMULABLE	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL			JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERÍODO		PERÍODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	
ACTIVIDAD 4.1.1	Brindar sesiones y/o talleres de capacitación a servidores públicos municipales	Porcentaje de sesiones y/o talleres de capacitación brindados	(Número de sesiones y/o talleres de capacitación brindados / Número de sesiones y/o talleres de capacitación programados)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	Porcentaje	100.00	100.00	184.48	No Acumulable	Enero-Marzo	32	32	100.00	18	32	56.25	Derivado de las necesidades de preparación para los servidores públicos se requieren implementar cursos adicionales a lo programado.
									Abril-Junio	29	29	100.00	51	29	175.86		
									Julio-Septiembre	29	29	100.00	29	29	100.00		
									Octubre-Diciembre	26	26	100.00	116	26	446.15		
ACTIVIDAD 4.1.2			(Número de sesiones y/o talleres de capacitación brindados / Número de sesiones y/o talleres de capacitación solicitados)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	5	5	100.00	1	1	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
									Abril-Junio	12	12	100.00	2	2	100.00		
									Julio-Septiembre	10	10	100.00	1	1	100.00		
									Octubre-Diciembre	10	10	100.00	0	0	0.00		
ACTIVIDAD 4.1	Realizar altas de bienes muebles en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental	Porcentaje de bienes muebles dados de alta en el sistema	(Número de bienes muebles dados de alta en el sistema / Número de bienes muebles adquiridos susceptibles de ser inventariados)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	30	30	100.00	18	18	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
									Abril-Junio	60	60	100.00	72	72	100.00		
									Julio-Septiembre	80	80	100.00	80	80	100.00		
									Octubre-Diciembre	80	80	100.00	136	136	100.00		
ACTIVIDAD 4.2	Realizar bajas de bienes muebles en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental	Porcentaje de bajas de bienes muebles realizadas	(Número de bajas de bienes muebles realizadas / Número de bajas de bienes muebles solicitadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	80	80	100.00	83	83	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
									Abril-Junio	100	100	100.00	93	93	100.00		
									Julio-Septiembre	100	100	100.00	105	105	100.00		
									Octubre-Diciembre	50	50	100.00	46	46	100.00		
ACTIVIDAD 4.3	Visitas de verificación para control de inventario	Porcentaje de visitas de verificación para control de inventario realizadas	(Número de visitas de verificación para control de inventario realizadas / Número de visitas de verificación para control de inventario programadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	13	13	100.00	13	13	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
									Abril-Junio	42	42	100.00	42	42	100.00		
									Julio-Septiembre	35	35	100.00	35	35	100.00		
									Octubre-Diciembre	20	20	100.00	20	20	100.00		
ACTIVIDAD 4.4	Conciliones para mantener actualizado el libro patrimonial	Porcentaje de conciliones para mantener actualizado el libro patrimonial realizadas	(Número de conciliones para mantener actualizado el libro patrimonial realizadas / Número de conciliones para mantener actualizado el libro patrimonial programadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	Porcentaje	100.00	100.00	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	3	3	100.00	3	3	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
									Abril-Junio	3	3	100.00	3	3	100.00		
									Julio-Septiembre	3	3	100.00	3	3	100.00		
									Octubre-Diciembre	3	3	100.00	3	3	100.00		

Lic. Carlos E. Manuel Rosado Zetina
 Director General de Administración