



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
EJERCICIO FISCAL 2024



DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO				CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO										PERÍODO				
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		O45 Programa de Verificación y Control		FINALIDAD		1 GOBIERNO								PERÍODO				
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024		EJE V Innovar, Transparentar y Administrar para Cumplirle a la Gente		FUNCION		1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO								4TO TRIMESTRE				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Órgano Interno de Control		SUBFUNCION		1.3.4 Función Pública												
INDICADOR				PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL										JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CALCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERÍODO	ACUMULABLE	PERÍODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO		
FIN	Contribuir a generar condiciones de confianza entre la población y la administración municipal mediante la correcta aplicación de la normatividad vigente en el desarrollo de las actividades encomendadas a las unidades administrativas del H. Ayuntamiento del Municipio de Campeche.	Barómetro de información presupuestal municipal	Puntuación del barómetro de información presupuestal municipal	Estratégico Eficacia Bienal Porcentaje	94.12	94.12	94.12	No Acumulable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
									N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
									N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
									Enero-Diciembre	94.12	N/A	94.12	94.12	N/A	94.12		Clave de autorización de la modificación de meta:	
PROPOSITO	Las unidades administrativas del H. Ayuntamiento del municipio de Campeche aplican correctamente la normatividad vigente en el desarrollo de sus actividades encomendadas.	Porcentaje de observaciones atendidas por las Unidades Administrativas	(Número de observaciones atendidas por las Unidades Administrativas / Número de observaciones emitidas por los entes fiscalizadores en ejercicio fiscal)x100	Estratégico Eficacia Anual Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
									N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
									N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
									Enero-Diciembre	15	15	100.00	21	21	100.00		Clave de autorización de la modificación de meta:	
COMPONENTE 1	Auditorías internas concluidas	Porcentaje de auditorías internas concluidas	(Número de auditorías internas concluidas / Número de auditorías internas programadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	12	12	100.00	0	12	0.00			
									Abril-Junio	14	14	100.00	0	14	0.00			
									Julio-Septiembre	6	6	100.00	32	6	533.33			
									Octubre-Diciembre	0	0	0.00	0	0	0.00		Clave de autorización de la modificación de meta:	
COMPONENTE 2	Verificaciones en materia de control interno a las unidades Administrativas realizadas	Porcentaje de unidades administrativas verificadas	(Número de unidades administrativas verificadas / Número de unidades administrativas programadas a verificar)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	20	20	100.00	20	20	100.00			
									Abril-Junio	20	20	100.00	20	20	100.00			
									Julio-Septiembre	20	20	100.00	20	20	100.00			
									Octubre-Diciembre	20	20	100.00	20	20	100.00		Clave de autorización de la modificación de meta:	
COMPONENTE 3	Servidores públicos municipales en materia de entrega recepción y evolución patrimonial verificados	Porcentaje de servidores públicos municipales verificados	(Número de servidores públicos municipales verificados / Número de Servidores públicos municipales programados a verificar)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	121.16	No Acumulable	Enero-Marzo	5	5	100.00	3	5	60.00			
									Abril-Junio	55	55	100.00	261	55	474.55		EN VIRTUD DE HABERSE RECIBIDO MAYOR NÚMERO DE ENTREGAS DE DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, DERIVADO DEL CAMBIO DE ADMINISTRACIÓN, ESTE INDICADOR REFLEJA UN INCREMENTO EN EL NUMERADOR	
									Julio-Septiembre	396	396	100.00	51	396	12.88			
									Octubre-Diciembre	149	149	100.00	418	149	280.54		Clave de autorización de la modificación de meta:	



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
EJERCICIO FISCAL 2024

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	INDICADOR									ACUMULABLE	PROGRAMACION TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL				JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES	
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CALCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERÍODO	PERÍODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	PERÍODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO		
COMPONENTE 4.1	Quejas, denuncias, sugerencias y solicitudes de investigación concluidas	Porcentaje de quejas, denuncias, sugerencias y solicitudes de investigación periodo anterior al 2022 concluidas	(Número de quejas, denuncias, sugerencias y solicitudes de investigación concluidas / Número de quejas, denuncias, sugerencias y solicitudes de investigación existentes)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	44	44	81.25	Acumulable	Enero-Marzo	1	16	6.25	10	16	62.50						
		Porcentaje de quejas, denuncias, sugerencias periodo 2022-2024 concluidas	(Número de quejas, denuncias y sugerencias concluidas / Número de quejas, denuncias y sugerencias recibidas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	45.45	45.45	66.67		Enero-Junio	4	16	25	11	16	68.75						
									Enero-Septiembre	6	16	37.50	12	16	75.00						
									Enero-Diciembre	7	16	44	13	16	81.25					Clave de autorización de la modificación de meta:	
COMPONENTE 4.2		Porcentaje de quejas, denuncias, sugerencias y solicitudes de investigación concluidas	(Número de quejas, denuncias, sugerencias concluidas / Número de quejas, denuncias, sugerencias recibidas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	45.45	45.45	66.67	Acumulable	Enero-Marzo	5	21	23.81	9	9	100.00						
		Porcentaje de quejas, denuncias, sugerencias periodo 2022-2024 concluidas	(Número de quejas, denuncias y sugerencias concluidas / Número de quejas, denuncias y sugerencias recibidas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	45.45	45.45	66.67		Enero-Junio	10	28	35.71	11	12	91.67						
									Enero-Septiembre	15	38	39.47	13	19	68.42						
									Enero-Diciembre	20	44	45.45	16	24	66.67					Clave de autorización de la modificación de meta:	
COMPONENTE 5	Solicitudes de investigaciones de presuntas responsabilidades administrativas concluidas	Porcentaje de solicitudes de investigación de presuntas responsabilidades administrativas concluidas	(Número de solicitudes de investigaciones concluidas / Número de solicitudes de investigaciones aperturadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	88.89	Acumulable	Enero-Marzo	6	6	100.00	4	6	66.67						
									Enero-Junio	12	12	100.00	10	10	100.00						
									Enero-Septiembre	18	18	100.00	16	16	100.00						
									Enero-Diciembre	24	24	100.00	16	18	88.89					Clave de autorización de la modificación de meta:	
COMPONENTE 6	Procedimiento de responsabilidad administrativa concluido	Porcentaje de procedimientos de responsabilidades administrativa concluidos	(Número de procedimientos de responsabilidades administrativa concluidos / Número de procedimientos de responsabilidades administrativa admitidos)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	83.33	Acumulable	Enero-Marzo	1	1	100.00	1	4	25.00						
									Enero-Junio	7	7	100.00	4	5	80.00						
									Enero-Septiembre	10	10	100.00	0	6	0.00						
									Enero-Diciembre	11	11	100.00	5	6	83.33					Clave de autorización de la modificación de meta:	
ACTIVIDAD 11	Elaboración de la planeación de auditorías internas	Porcentaje de planeación de auditorías internas realizadas	(Número de planeación de auditorías internas realizadas / Número de planeación de auditorías internas programadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	32	32	100.00	32	32	100.00						
									Abri-Junio	0	0	0.00	0	0	0.00						
									Julio-Septiembre	0	0	0.00	0	0	0.00						
									Octubre-Diciembre	0	0	0.00	0	0	0.00					Clave de autorización de la modificación de meta:	
ACTIVIDAD 12	Realización de auditorías internas a unidades administrativas y entidades paramunicipales	Porcentaje de auditorías internas a unidades administrativas y entidades paramunicipales realizadas	(Número auditorías internas a unidades administrativas y entidades paramunicipales realizadas / Número de auditorías internas a unidades administrativas y entidades paramunicipales programadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	12	12	100.00	0	12	0.00						
									Abri-Junio	8	8	100.00	0	8	0.00					LOS INDICADORES CON REZAGO FUERON CONCRETADOS, DANDO CUMPLIMENTO A LAS AUDITORÍAS PROGRAMADAS EN TRIMESTRE ANTERIOR, EN ESTE ÚLTIMO TRIMESTRE SE REPORTA LA CONCLUSIÓN DE LAS AUDITORÍAS QUE ESTABAN PENDIENTE DE CONCLUIR.	
									Julio-Septiembre	0	0	0.00	5	0	0.00						
									Octubre-Diciembre	0	0	0.00	15	0	0.00					Clave de autorización de la modificación de meta:	



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
EJERCICIO FISCAL 2024

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	INDICADOR									ACUMULABLE	PROGRAMACION TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL				JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CALCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERÍODO	PERÍODO	NUMERADOR		DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO				
ACTIVIDAD 1.3	Realización de auditorías internas a las autoridades auxiliares	Porcentaje de auditorías internas a autoridades auxiliares realizadas	(Número de auditorías internas a autoridades auxiliares realizadas / Número de auditorías internas a autoridades auxiliares programadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	0	0	0.00	0	0	0.00	LOS INDICADORES CON REZAGO FUERON CONCRETADOS, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS AUDITORIAS PROGRAMADAS EN TRIMESTRE ANTERIOR, EN ESTE ÚLTIMO TRIMESTRE SE REPORTA LA CONCLUSIÓN DE LAS AUDITORIAS QUE ESTABAN PENDIENTE DE CONCLUIR.				
ACTIVIDAD 1.4	Revisões de cumplimiento de comprobaciones de las Autoridades Auxiliares	Porcentaje de revisiones a las comprobaciones de gastos mensuales emitidos por las Autoridades Auxiliares realizadas	(Número de revisiones a las comprobaciones de gastos mensuales emitidos por las Autoridades Auxiliares realizadas / Número de revisiones a las comprobaciones de gastos mensuales emitidos por las Autoridades Auxiliares programadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	39	39	100.00	39	39	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:				
ACTIVIDAD 2.1	Supervisión del cumplimiento de entrega de los avances trimestrales de las Unidades Administrativas.	Porcentaje de supervisiones de entrega de avances trimestrales de las Unidades Administrativas realizadas.	(Número de supervisiones de entrega de avances trimestrales de las Unidades Administrativas realizadas / Número de supervisiones de entrega de avances trimestrales de las Unidades Administrativas programadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	20	20	100.00	20	20	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:				
ACTIVIDAD 2.2	Verificaciones al cumplimiento de la LTAIPEC en materia de transparencia	Porcentaje de verificaciones al cumplimiento de la LTAIPEC realizadas	(Número de verificaciones al cumplimiento de la LTAIPEC realizadas / Número de verificaciones al cumplimiento de la LTAIPEC programadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	3	3	100.00	3	3	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:				
ACTIVIDAD 2.3	Verificación del procedimiento de entrega-recepción de obras públicas y/o adquisiciones	Porcentaje de obras públicas concluidas y/o adquisiciones con entrega-recepción verificadas	(Número de obras públicas concluidas y/o adquisiciones con entrega-recepción verificadas / Número de obras públicas concluidas y/o adquisiciones que requieren verificación de la entrega-recepción)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	6	6	100.00	22	22	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:				
ACTIVIDAD 2.4	Revisión en las diferentes etapas de la ejecución de Obras Públicas y/o adquisiciones	Porcentaje de revisiones a obra pública y/o adquisiciones contratadas	(Número de revisiones a obras públicas y/o adquisiciones contratadas / Número de revisiones requeridas a obras públicas y/o adquisiciones contratadas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	20	20	100.00	46	46	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:				
ACTIVIDAD 2.5	Dictaminación de los Estados Financieros del ejercicio fiscal anterior	Porcentaje de dictámenes a los estados financieros realizados	(Número de dictámenes a estados financieros realizados / Número de dictámenes a estados financieros a programar)x100	Gestión Eficacia Semestral Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Clave de autorización de la modificación de meta:				



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
EJERCICIO FISCAL 2024

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	INDICADOR									ACUMULABLE	PROGRAMACION TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL				JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CALCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERÍODO	PERÍODO	NUMERADOR		DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO				
ACTIVIDAD 3.1	Procedimientos de entrega-recepción del cargo o comisión supervisados	Porcentaje de entrega recepción de servidores públicos supervisados	(Número de entrega recepción de servidores públicos supervisados / Número de entrega recepción de servidores públicos que requieren supervisión)x 100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero-Marzo	5	5	100.00	3	3	100.00			Clave de autorización de la modificación de meta:	
										Abril-Junio	5	5	100.00	11	11	100.00				
										Julio-Septiembre	300	300	100.00	23	23	100.00				
										Octubre-Diciembre	5	5	100.00	156	156	100.00				
ACTIVIDAD 3.2	Verificación de la evolución de situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos municipales	Porcentaje de verificación de la evolución de situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos municipales realizadas	(Número de verificaciones de la evolución de situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos municipales realizadas / Número de verificaciones de la evolución de la situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos municipales programados)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 31.03				No Acumulable	Enero-Marzo	0	0	0.00	0	0	0.00	En virtud de realizarse las actividades de supervisión de entrega-recepción, esto con el fin de efectuar una adecuada transición de la Administración Pública Municipal y contando con personal para la supervisión de estos, los trabajos que competen a la evolución de situación patrimonial permitirán que en el trimestre posterior refleje en el indicador.			
										Abril-Junio	50	50	100.00	50	50	100.00				
										Julio-Septiembre	96	96	100.00	20	96	20.83				
										Octubre-Diciembre	144	144	100.00	20	144	13.89				
ACTIVIDAD 3.3	Verificación de la entrega de la situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos	Porcentaje de verificación de la entrega de la situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos realizada	(Número de verificación de la entrega de la situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos realizada / Número de verificación de la entrega de la situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos programado)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 149.34				No Acumulable	Enero-Marzo	1	1	100.00	1	1	100.00	En virtud de realizarse las actividades de supervisión de entrega-recepción, esto con el fin de efectuar una adecuada transición de la Administración Pública Municipal y contando con personal para la supervisión de estos, los trabajos que competen a la evolución de situación patrimonial permitirán que en el trimestre posterior refleje en el indicador.			
										Abril-Junio	1	1	100.00	200	1	20000.00				
										Julio-Septiembre	300	300	100.00	8	300	2.67				
										Octubre-Diciembre	0	0	0.00	242	0	0.00				
ACTIVIDAD 4.1	Atención a quejas de la ciudadanía	Porcentaje de quejas sobre servicios públicos atendidas	(Número de quejas sobre servidores públicos atendidos / Número de quejas sobre servidores públicos recibidas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero-Marzo	2	2	100.00	7	7	100.00	En virtud de realizarse las actividades de supervisión de entrega-recepción, esto con el fin de efectuar una adecuada transición de la Administración Pública Municipal y contando con personal para la supervisión de estos, los trabajos que competen a la evolución de situación patrimonial permitirán que en el trimestre posterior refleje en el indicador.			
										Abril-Junio	2	2	100.00	0	0	0.00				
										Julio-Septiembre	2	2	100.00	0	0	0.00				
										Octubre-Diciembre	2	2	100.00	0	0	0.00				
ACTIVIDAD 4.2	Atención de denuncias a servidores públicos	Porcentaje de denuncias sobre servidores públicos atendidas	(Número de denuncias sobre servidores públicos atendidas / Número de denuncias sobre servidores públicos recibidas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero - Marzo	5	5	100.00	2	2	100.00	En virtud de realizarse las actividades de supervisión de entrega-recepción, esto con el fin de efectuar una adecuada transición de la Administración Pública Municipal y contando con personal para la supervisión de estos, los trabajos que competen a la evolución de situación patrimonial permitirán que en el trimestre posterior refleje en el indicador.			
										Abril - Junio	5	5	100.00	3	3	100.00				
										Julio - Septiembre	5	5	100.00	1	1	100.00				
										Octubre-Diciembre	5	5	100.00	2	2	100.00				
ACTIVIDAD 4.3	Atención a sugerencias de la ciudadanía	Porcentaje de sugerencias de la ciudadanía atendidas	(Número de sugerencias de la ciudadanía atendidas / Número de sugerencias de la ciudadanía recibidas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 0.00				No Acumulable	Enero-Marzo	0	0	0.00	0	0	0.00	En virtud de realizarse las actividades de supervisión de entrega-recepción, esto con el fin de efectuar una adecuada transición de la Administración Pública Municipal y contando con personal para la supervisión de estos, los trabajos que competen a la evolución de situación patrimonial permitirán que en el trimestre posterior refleje en el indicador.			
										Abril-Junio	0	0	0.00	0	0	0.00				
										Julio-Septiembre	1	1	100.00	0	0	0.00				
										Octubre-Diciembre	1	1	100.00	0	0	0.00				
ACTIVIDAD 5.1	Atención de solicitudes de investigación derivadas de auditorías	Porcentaje de solicitudes de investigación derivadas de auditorías atendidas	(Número de solicitudes de investigación derivadas de auditorías atendidas / Número de solicitudes de investigación derivadas de auditorías recibidas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero - Marzo	1	1	100.00	3	3	100.00	En virtud de realizarse las actividades de supervisión de entrega-recepción, esto con el fin de efectuar una adecuada transición de la Administración Pública Municipal y contando con personal para la supervisión de estos, los trabajos que competen a la evolución de situación patrimonial permitirán que en el trimestre posterior refleje en el indicador.			
										Abril - Junio	1	1	100.00	0	0	0.00				
										Julio - Septiembre	1	1	100.00	2	2	100.00				
										Octubre-Diciembre	1	1	100.00	1	1	100.00				



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
EJERCICIO FISCAL 2024

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	INDICADOR									ACUMULABLE	PROGRAMACION TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL				JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CALCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DE MEDICION	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERÍODO	PERÍODO	NUMERADOR		DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO				
ACTIVIDAD 5.2	Atención a investigaciones de presuntas responsabilidades administrativas	Porcentaje de investigaciones de presuntas responsabilidades administrativas atendidas	(Número de investigaciones de presuntas responsabilidades administrativas atendidas / Número de investigaciones de presuntas responsabilidades administrativas requeridas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero-Marzo	5	5	100.00	3	3	100.00			Clave de autorización de la modificación de meta:	
										Abril-Junio	5	5	100.00	4	4	100.00				
										Julio-Septiembre	5	5	100.00	4	4	100.00				
										Octubre-Diciembre	5	5	100.00	5	5	100.00				
ACTIVIDAD 5.3	Elaboración de acuerdo de calificación de conducta	Porcentaje de acuerdos de calificación de conducta elaborados.	(Número de acuerdos de calificación de conducta elaborados / Número de acuerdos de calificación de conducta requeridos)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero-Marzo	3	3	100.00	5	5	100.00			Clave de autorización de la modificación de meta:	
										Abril-Junio	2	2	100.00	1	1	100.00				
										Julio-Septiembre	2	2	100.00	4	4	100.00				
										Octubre-Diciembre	1	1	100.00	0	0	0.00				
ACTIVIDAD 5.4	Elaboración de informe de presuntas responsabilidades administrativas	Porcentaje de informe de presuntas responsabilidades administrativas elaborados.	(Número de informe de presuntas responsabilidades administrativas elaborados / Número de informe de presuntas responsabilidades administrativas requeridos)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero-Marzo	3	3	100.00	5	5	100.00			Clave de autorización de la modificación de meta:	
										Abril-Junio	2	2	100.00	1	1	100.00				
										Julio-Septiembre	2	2	100.00	4	4	100.00				
										Octubre-Diciembre	1	1	100.00	0	0	0.00				
ACTIVIDAD 6.1	Elaboración de acuerdo de admisión	Porcentaje de acuerdo de admisión elaborados.	(Número de acuerdos de admisión elaborados / Número de acuerdos de admisión requeridos)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero-Marzo	2	2	100.00	4	4	100.00			Clave de autorización de la modificación de meta:	
										Abril-Junio	2	2	100.00	1	1	100.00				
										Julio-Septiembre	3	3	100.00	0	0	0.00				
										Octubre-Diciembre	1	1	100.00	0	0	0.00				
ACTIVIDAD 6.2	Elaboración de acuerdos de emplazamiento	Porcentaje de acuerdos de emplazamiento realizados	(Número de acuerdos de emplazamiento realizados / Número de acuerdo de emplazamiento requeridos)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero-Marzo	2	2	100.00	4	4	100.00			Clave de autorización de la modificación de meta:	
										Abril-Junio	2	2	100.00	1	1	100.00				
										Julio-Septiembre	3	3	100.00	0	0	0.00				
										Octubre-Diciembre	1	1	100.00	0	0	0.00				
ACTIVIDAD 6.3	Notificaciones de acuerdos de emplazamiento	Porcentaje de notificaciones de acuerdos de emplazamiento realizadas	(Número de notificaciones de acuerdos de emplazamiento realizadas / Número de notificaciones de acuerdos de emplazamiento requeridas)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero - Marzo	2	2	100.00	4	4	100.00			Clave de autorización de la modificación de meta:	
										Abril - Junio	2	2	100.00	1	1	100.00				
										Julio - Septiembre	3	3	100.00	0	0	0.00				
										Octubre-Diciembre	1	1	100.00	0	0	0.00				
ACTIVIDAD 6.4	Realización de audiencia inicial	Porcentaje de audiencia inicial realizada	(Número de audiencia inicial realizada / Número de audiencia inicial requerida)x100	Gestión Eficacia Trimestral Porcentaje	100 100 100.00				No Acumulable	Enero - Marzo	2	2	100.00	4	4	100.00			Clave de autorización de la modificación de meta:	
										Abril - Junio	2	2	100.00	1	1	100.00				
										Julio - Septiembre	3	3	100.00	5	5	100.00				
										Octubre-Diciembre	1	1	100.00	0	0	0.00				



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024
AVANCE EN LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
EJERCICIO FISCAL 2024



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	INDICADOR									ACUMULABLE	PROGRAMACION TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL				JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CALCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERÍODO	PERÍODO	NUMERADOR		DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO				
ACTIVIDAD 65	Expedientes enviados al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Campeche	Porcentaje de expedientes enviados al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Campeche	(Número de expedientes enviados / Número de expedientes que requieren ser enviados)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero - Marzo	0	0	0.00	1	1	100.00				
										Abril - Junio	0	0	0.00	0	0	0.00				
										Julio - Septiembre	0	0	0.00	1	1	100.00				
										Octubre-Diciembre	1	1	100.00	0	0	0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:			
ACTIVIDAD 66	Substanciación a procedimientos de responsabilidad administrativa con faltas no graves	Porcentaje de procesos administrativos con faltas no graves atendidos	(Número de procesos administrativos con faltas no graves atendidos / Número de procesos administrativos con faltas no graves que requieren atención)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero - Marzo	1	1	100.00	3	3	100.00				
										Abril - Junio	3	3	100.00	1	1	100.00				
										Julio - Septiembre	3	3	100.00	4	4	100.00				
										Octubre-Diciembre	3	3	100.00	4	4	100.00	Clave de autorización de la modificación de meta:			

Mtra. Salime Lizbeth Garcia Xicotencatl

Titular del Órgano Interno de Control