



H. AYUNTAMIENTO DE CAMPECHE 2021-2024  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
EJERCICIO FISCAL 2024



UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Dirección General de Asuntos Jurídicos y Transparencia								
DIRECCIÓN DE ÁREA:		Dirección de Asesoría Legal								
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		G24 Programa de actualización e implementación de Marco Legal para fortalecer el Estado de Derecho en el Municipio de Campeche						PERÍODO QUE SE REPORTA		2DO TRIMESTRE
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:		III. Por un Municipio con gobernabilidad y armonía								
ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL MODIFICADA	META ANUAL ALCANZADA	PERÍODO	META PROGRAMADA	META MODIFICADA	META ALCANZADA	OBSERVACIONES
1.1 Representación del Municipio en los diversos juicios del fuero común.	Actuaciones y comparecencias en juicios en materia penal, laboral, civil, mercantil y administrativa en las que se ve inmerso el H. Ayuntamiento en el fuero común.	Actuación y/o comparecencia	140	113	88	Enero-Marzo	50	44	44	
						Abril-Junio	65	44	44	
						Julio-Septiembre	13			
						Octubre-Diciembre	12			
1.2 Representación del Municipio en los diversos juicios del fuero federal.	Actuaciones y comparecencias en materia penal, laboral, civil, mercantil y administrativa en las que se ve inmerso el H. Ayuntamiento en el fuero federal.	Actuación y/o comparecencia	89	25	11	Enero-Marzo	59	9	9	
						Abril-Junio	16	2	2	
						Julio-Septiembre	6			
						Octubre-Diciembre	8			
1.3 Representación del Municipio ante las autoridades de los tres órdenes de Gobierno.	Gestiones realizadas en nombre del H. Ayuntamiento ante las secretarías y dependencias de los tres órdenes Gobiernos.	Gestión	46	86	70	Enero-Marzo	19	36	36	
						Abril-Junio	11	34	34	
						Julio-Septiembre	9			
						Octubre-Diciembre	7			
2.1 Asesoramiento en materia penal a las diversas Unidades Administrativas.	Orientar y encausar en materia penal a las Unidades Administrativas que lo requieran.	Asesoría	65	49	11	Enero-Marzo	15	3	3	
						Abril-Junio	12	8	8	
						Julio-Septiembre	28			
						Octubre-Diciembre	10			
2.2 Asesoramiento en materia de lo contencioso administrativo a las diversas Unidades Administrativas.	Orientar y encausar en materia contencioso administrativo a las Unidades Administrativas que lo requieran.	Asesoría	70	35	21	Enero-Marzo	44	16	16	
						Abril-Junio	12	5	5	
						Julio-Septiembre	5			
						Octubre-Diciembre	9			
2.3 Asesoramiento en materia laboral a las diversas Unidades Administrativas.	Orientar y encausar en materia laboral a las Unidades Administrativas que lo requieran.	Asesoría	70	44	6	Enero-Marzo	20	2	2	
						Abril-Junio	12	4	4	
						Julio-Septiembre	31			
						Octubre-Diciembre	7			
2.4 Asesoramiento en materia mercantil a las diversas Unidades Administrativas.	Orientar y encausar en materia mercantil a las Unidades Administrativas que lo requieran.	Asesoría	6	6	3	Enero-Marzo	3	1	1	
						Abril-Junio	0	2	2	
						Julio-Septiembre	1			
						Octubre-Diciembre	2			
2.5 Asesoramiento en materia civil a las diversas Unidades Administrativas.	Orientar y encausar en materia civil a las Unidades Administrativas que lo requieran.	Asesoría	3	3	3	Enero-Marzo	1	1	1	
						Abril-Junio	2	2	2	
						Julio-Septiembre	0			
						Octubre-Diciembre	0			
3.1 Elaboración de proyectos para la iniciativa y/o reformas del marco normativo Municipal.	Emitir propuestas de modificación para la iniciativa y/o reformas al marco legal de actuación, derivado del análisis de los actos administrativos que emiten las autoridades municipales.	Propuesta	17	0	0	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	17	0	0	
						Julio-Septiembre	0			
						Octubre-Diciembre	0			
3.2 Elaboración de proyectos para la iniciativa y/o reformas del marco normativo Municipal, con perspectiva de género.	Emitir propuestas de modificación para la iniciativa y/o reformas con el tema de Persepclvia de Género.	Propuesta	17	0	0	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	17	0	0	
						Julio-Septiembre	0			
						Octubre-Diciembre	0			
3.3 Difusión del marco normativo a todas las Unidades Administrativas del Municipio.	Propuestas de modificación al marco legal de actuación aprobadas por el Cabildo.	Propuesta	17	0	0	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	17	0	0	
						Julio-Septiembre	0			
						Octubre-Diciembre	0			
4.1 Análisis de las recomendaciones emitidas que realizan las comisiones de los Derechos Humanos Nacional y/o Estatal en los que forma parte del Municipio.	Estudio y valoración de las recomendaciones emitidas por las comisiones de Derechos Humanos, para la implementación de las acciones correspondientes.	Análisis	2	1	0	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	1	0	0	
						Julio-Septiembre	0			
						Octubre-Diciembre	1			
4.2 Atención de las recomendaciones que realizan las comisiones de los Derechos Humanos Nacional y/o Estatal en los que forma parte del Municipio.	Implementar las medidas emitidas derivadas de las recomendaciones con el fin de hacer valer y respetar los derechos humanos.	Atención	2	1	0	Enero-Marzo	0	0	0	
						Abril-Junio	1	0	0	
						Julio-Septiembre	0			
						Octubre-Diciembre	1			

ACTIVIDADES DE LA MIR	DESCRIPCIÓN DE SUBACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META ANUAL MODIFICADA	META ANUAL ALCANZADA	PERÍODO	META PROGRAMADA	META MODIFICADA	META ALCANZADA	OBSERVACIONES
5.1 Revisión de contratos que las Unidades Administrativas requieren para llevar a cabo sus funciones.	Análisis y en su caso, corrección a los contratos remitidos por las Unidades Administrativas, para corroborar que se ajustan al marco legal de actuación que rige los actos administrativos municipales.	Revisión	137	165	72	Enero-Marzo	4	27	27	
						Abril-Junio	40	45	45	
						Julio-Septiembre	54			
						Octubre-Diciembre	39			
5.2 Revisión de convenios modificatorios que las unidades administrativas requieren para llevar a cabo sus funciones.	Análisis y en su caso, corrección a los convenios modificatorios remitidos por las Unidades Administrativas, para corroborar que se ajustan al marco legal de actuación que rige los actos administrativos municipales.	Revisión	19	15	6	Enero-Marzo	7	6	6	
						Abril-Junio	3	0	0	
						Julio-Septiembre	2			
						Octubre-Diciembre	7			
5.3 Revisión de convenios institucionales que las Unidades Administrativas requieren para llevar a cabo sus funciones.	Análisis y en su caso, corrección a los convenios institucionales remitidos por las Unidades Administrativas, para corroborar que se ajustan al marco legal de actuación que rige los actos administrativos municipales.	Revisión	42	25	5	Enero-Marzo	7	3	3	
						Abril-Junio	15	2	2	
						Julio-Septiembre	10			
						Octubre-Diciembre	10			
BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE MARCO LEGAL PARA FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO EN EL MUNICIPIO DE CAMPECHE										
TIPO DE BENEFICIARIO	POBLACIÓN TOTAL	POBLACIÓN OBJETIVO	META ANUAL	SEXO		AVANCE ACUMULADO				
				MUJER	HOMBRE	PERÍODO	MUJER	HOMBRE	TOTAL	% DE AVANCE ACUMULADO
Direcciones Generales que conforman la Administración Pública Centralizada y Paramunicipal del Municipio de Campeche	11	11	11	N/A	N/A	ENE-MAR	N/A	N/A	11	100.00%
						ENE-JUN	N/A	N/A	11	100.00%
						ENE-SEP				
						ENE-DIC				
OBSERVACIONES										

PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO											
CAPITULO DEL GASTO	PRESUPUESTO APROBADO					PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO ACUMULADO	PRESUPUESTO DEVENGADO				
	PRESUPUESTO ANUAL APROBADO	ENERO- MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO- SEPTIEMBRE	OCTUBRE- DICIEMBRE		ENERO- MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE- DICIEMBRE	PRESUPUESTO ANUAL DEVENGADO
1000	\$ 6,442,294.00	\$ 1,429,185.00	\$ 1,427,546.00	\$ 1,822,508.00	\$ 1,763,055.00	\$ 6,536,136.45	\$ 1,573,085.98	\$ 1,565,689.74		\$ 3,138,775.72	
2000	\$ 147,704.00	\$ 24,308.00	\$ 62,165.00	\$ 38,998.00	\$ 22,233.00	\$ 147,704.00	\$ 13,496.40	\$ 35,046.00		\$ 48,542.40	
3000	\$ 5,610,043.75	\$ 1,429,362.00	\$ 1,380,228.00	\$ 1,417,135.00	\$ 1,383,318.75	\$ 7,559,925.13	\$ 1,573,327.85	\$ 1,889,206.81		\$ 3,462,534.66	
4000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	
5000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	
6000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	
7000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	
8000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	
9000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	
Total:	\$ 12,200,041.75	\$ 2,882,855.00	\$ 2,869,939.00	\$ 3,278,641.00	\$ 3,168,606.75	\$ 14,243,765.58	\$ 3,159,910.23	\$ 3,489,942.55	\$ -	\$ 6,649,852.78	

Reportó

\_\_\_\_\_  
Lic. Alfonso Alejandro Duran Reyes  
Director General de Asuntos Jurídicos y Transparencia