



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

<b>Programa Presupuestario:</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Actividad: Elaboración de nóminas de los servidores públicos del H. Ayuntamiento de Campeche		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de nóminas elaboradas	<b>Identificador del indicador</b>	C1.A1
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual del número de nóminas de los servidores públicos del H. Ayuntamiento de Campeche elaboradas en el periodo, respecto a las nóminas que se requieren elaborar en el mismo periodo.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de nóminas elaboradas / Número de nóminas requeridas)x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Trimestral

Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
<p>Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide el número de nóminas elaboradas respecto a lo requerido; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de realizar servicios para optimizar procesos como es la elaboración de nóminas de los servidores públicos del H. Ayuntamiento de Campeche; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de los actividades; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de cumplimiento de las actividades requeridas a realizar en el ejercicio fiscal; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.</p>					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b> Dirección de Administración	<b>Nombre:</b> L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	<b>Cargo:</b> Director
---	--	---------------------------

Determinación de metas

Linea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	100%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
100%	6	6	Enero-marzo 2021



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021			
100%	6	6	Abril-Junio 2021
100%	6	6	Julio-Septiembre 2021
100%	6	6	Octubre-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Regular	
<b>Factibilidad:</b>	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
85%-100%	70%-84%	Menor a 70%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de nóminas elaboradas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Recibos de nómina resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de nóminas de los servidores públicos del H. Ayuntamiento de Campeche que se elaboran en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Nómina
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

<b>Nombre</b>
Número de nóminas requeridas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Concentrado del personal resguardado en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de nóminas de los servidores públicos del H. Ayuntamiento de Campeche que se requieren elaborar en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Nómina
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
No aplica

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

  
 L.A. CARLOS E. MANUEL ROSADO ZETINA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

Programa Presupuestario:	Apoyo Administrativo	Identificador del Programa:	543000
Clasificación del Programa Presupuestario:	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
Eje del PMD:	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
Subeje del PMD:	5.2 Hacienda Pública Municipal		
Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):	Componente: Recursos humanos administrados		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Proporción del gasto devengado en servicios personales respecto al gasto total devengado	<b>Identificador del indicador</b>	C1
<b>Dimensión a medir</b>	Economía	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual del monto del gasto devengado en el ejercicio fiscal en Servicios Personales (capítulo 1000), respecto al total del gasto devengado del Gobierno Municipal de Campeche en el ejercicio fiscal.
<b>Método de cálculo</b>	$(\text{Gasto devengado en servicios personales} / \text{Gasto total devengado}) \times 100$	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Anual

Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
<b>Justificación de las características:</b> El indicador es <b>claro</b> porque mide el gasto devengado en servicios personales respecto al gasto total devengado, tomando como base los momentos contables del gasto; es <b>relevante</b> ya que nos provee información para medir la aplicación del gasto en servicios personales; es <b>económico</b> ya que la información se obtiene de reportes y documentos oficiales y no se requiere un gasto adicional; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación son suficientes para calcular el indicador y son públicos; es <b>adecuado</b> ya que mide la proporción del gasto comparando el momento contable devengado del capítulo 1000 con el gasto total devengado en el ejercicio fiscal por el Gobierno Municipal; el <b>aporte marginal</b> no aplica, ya que el objetivo se mide con un indicador.					

Responsable del Indicador

Unidad Responsable:	Nombre:	Cargo:
Dirección de Administración	L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	Director

Determinación de metas

Línea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	41.3%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
40%	610395978	1533171551	Enero-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta

Descendente	
<b>Factibilidad:</b>	Media

Parámetros de semaforización

Verde	Amarillo	Rojo
Menor de 45%	45%-55%	Más de 55%



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Gasto devengado en servicios personales
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Informes trimestrales de Información Financiera de la Ley General de Contabilidad Gubernamental publicados en: <a href="https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/">https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/</a>
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Corresponde al monto del gasto devengado en servicios personales (capítulo 1000) durante el ejercicio fiscal reportado en la Cuenta Pública.
<b>Unidad de Medida</b>
Pesos
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
30 días posteriores al término del ejercicio fiscal

<b>Nombre</b>
Gasto total devengado
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Informes trimestrales de Información Financiera de la Ley General de Contabilidad Gubernamental publicados en: <a href="https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/">https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/</a>
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Corresponde al monto total del gasto devengado por el Gobierno Municipal durante el ejercicio fiscal reportado en la Cuenta Pública. El gasto devengado es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
<b>Unidad de Medida</b>
Pesos
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
30 días posteriores al término del ejercicio fiscal

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
Este indicador se reportará en el cuarto trimestre

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	41.3%	Enero-Diciembre

L.A. CARLOS E. MANUEL ROSADO ZETINA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

<b>Programa Presupuestario:</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Actividad: Atención de requisiciones de las Unidades Administrativas para la adquisición de materiales		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de requisiciones de materiales atendidas	<b>Identificador del indicador</b>	C2.A1
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual de servicios proporcionados por la Dirección de Administración para la atención de requisiciones para la adquisición de materiales en el periodo, respecto a las solicitudes de requisiciones de materiales realizadas por las demas unidades administrativas del H. Ayuntamiento en el periodo.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de requisiciones de materiales atendidas / Número de requisiciones realizadas por las Unidades Administrativas) x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Trimestral

Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide las requisiciones de materiales atendidas respecto a las solicitadas por las Unidades Administrativas; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de atender las solicitudes de requisiciones de las Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento para la adquisición de materiales; es <b>económico</b> ya que las características de los materiales brindados por los proveedores se apegan a lo solicitado; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de atención de las requisiciones para la adquisición de materiales que hacen las Unidades Administrativas; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b>	<b>Nombre:</b>	<b>Cargo:</b>
Dirección de Administración	L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	Director

Determinación de metas

Linea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	65%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
65%	430	660	Enero-marzo 2021
65%	560	860	Abril-Junio 2021
65%	640	979	Julio-Septiembre 2021
65%	670	1029	Octubre-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta

Regular
---------

Parámetros de semaforización

Verde	Amarillo	Rojo
-------	----------	------



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

<b>Factibilidad:</b>	Media	80%-100%	65%-79%	Menor a 65%
----------------------	-------	----------	---------	-------------

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de requisiciones de materiales atendidas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Concentrado de requisiciones resguardado en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de adquisiciones de bienes que realiza la unidad contra los requerimientos de las demas unidades administrativas en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Requisición
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

<b>Nombre</b>
Número de requisiciones realizadas por las Unidades Administrativas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Formato de Requisición de las Unidades Administrativas, resguardado en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de adquisiciones de bienes que realiza la unidad contra los requerimientos de las demas unidades administrativas en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Requisición
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
No aplica

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	65%	Enero-Diciembre

L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

<b>Programa Presupuestario:</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Actividad: Atención de requisiciones de las Unidades Administrativas para la prestación de servicios		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de requisiciones de prestación de servicios atendidas	<b>Identificador del indicador</b>	C2.A2
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual de servicios proporcionados por la Dirección de Administración para la atención de requisiciones para prestación de servicios en el periodo, respecto a las solicitudes de requisiciones de servicios realizadas por las demas unidades administrativas del H. Ayuntamiento en el periodo.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de requisiciones de prestación de servicios atendidas / Número de requisiciones realizadas por las Unidades Administrativas) x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Trimestral

Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide las requisiciones de prestación de servicios atendidas respecto a las solicitadas por las Unidades Administrativas; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de atender las solicitudes de requisiciones de las Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento para la prestación de servicios; es <b>económico</b> ya que las características de los servicios prestados por los proveedores se apegan a lo solicitado; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de atención de las requisiciones para la prestación de servicios que hacen las Unidades Administrativas; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b>	<b>Nombre:</b>	<b>Cargo:</b>
Dirección de Administración	L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	Director

Determinación de metas

Línea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	91%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
91%	400	440	Enero-marzo 2021
91%	445	490	Abril-Junio 2021
91%	464	510	Julio-Septiembre 2021
91%	491	540	Octubre-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta

Regular

Parámetros de semaforización

Verde

Amarillo

Rojo



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

<b>Factibilidad:</b>	Media	80%-100%	65%-79%	Menor a 65%
----------------------	-------	----------	---------	-------------

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de requisiciones de prestación de servicios atendidas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Concentrado de requisiciones resguardado en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de prestación de servicios que realiza la unidad contra los requerimientos de las demas unidades administrativas en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Requisición
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

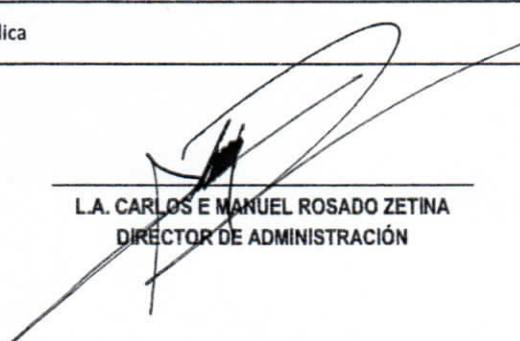
<b>Nombre</b>
Número de requisiciones realizadas por las Unidades Administrativas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Formato de Requisición de las Unidades Administrativas, resguardado en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de prestación de servicios que realiza la unidad contra los requerimientos de las demas unidades administrativas en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Requisición
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
No aplica

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	91%	Enero-Diciembre

  
 L.A. CARLOS E. MANUEL ROSADO ZETINA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de identificación del Programa

<b>Programa</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Presupuestario:</b>			
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Actividad: Servicios informáticos proporcionados a las unidades administrativas		

Datos de identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de servicios informáticos proporcionados a las unidades administrativas	<b>Identificador del indicador</b>	C2.A4
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual de servicios informáticos proporcionados a las unidades administrativas del H. Ayuntamiento de Campeche en el periodo, respecto a las solicitudes realizadas por las demas unidades administrativas en el periodo.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de servicios informáticos proporcionados a las unidades administrativas / Número de servicios informáticos solicitados por las unidades administrativas)x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Trimestral

Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
<p>Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide los servicios informáticos proporcionados respecto a los solicitados; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de brindar atención a las solicitudes de servicios informáticos a las Unidades Administrativas ara optimizar procesos; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de los actividades; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de atención de los servicios informáticos solicitados para el correcto funcionamiento de los unidades administrativas; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.</p>					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b>	<b>Nombre:</b>	<b>Cargo:</b>
Dirección de Administración	L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	Director

Determinación de metas

Linea base		
Año	Valor	Periodo
2019	80%	Enero-Diciembre

Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
80%	100	125	Enero-marzo 2021
80%	100	125	Abril-Junio 2021
80%	100	125	Julio-Septiembre 2021



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021			
80%	100	125	Octubre-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Regular	
<b>Factibilidad:</b>	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
75%-100%	65%-74%	Menor a 65%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de servicios informáticos proporcionados a las unidades administrativas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Hoja de Servicio resguardadas en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de servicios informáticos que proporciona la Dirección de Administración a las distintas unidades administrativas en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Servicio informático
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

<b>Nombre</b>
Número de servicios informáticos solicitados por las unidades administrativas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Oficio de Requisición de servicio resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de servicios informáticos que solicitan las distintas unidades administrativas del H. Ayuntamiento en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Servicio informático
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
No aplica

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	80%	Enero-Diciembre

L.A. CARLOS EMANUEL ROSADO ZETINA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

<b>Programa Presupuestario:</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Actividad: Procedimiento de adjudicación mediante licitación pública		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de adjudicaciones realizadas	<b>Identificador del indicador</b>	C2.A3
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual de las adjudicaciones por licitaciones realizadas en el periodo, respecto a las adjudicaciones por licitaciones solicitadas por las unidades administrativas en el periodo.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de adjudicaciones realizadas / Número de adjudicaciones solicitadas) x 100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Trimestral

Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide las adjudicaciones realizadas por licitaciones respecto a las solicitadas; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de realizar procedimientos de adjudicación por licitación pública; es <b>económico</b> ya que las características de los materiales y servicios brindados por los proveedores se apegan a lo solicitado; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de atención de los servicios de procedimientos de adjudicación por licitación pública solicitados por las Unidades Administrativas para su correcto funcionamiento; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b> Dirección de Administración	<b>Nombre:</b> L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	<b>Cargo:</b> Director
---	--	---------------------------

Determinación de metas

Linea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	100%	Enero- Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
100%	2	2	Enero-marzo 2021
100%	14	14	Abril-Junio 2021



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021			
100%	2	2	Julio-Septiembre 2021
100%	2	2	Octubre-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Regular	
<b>Factibilidad:</b>	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
85%-100%	70%-84%	Menor a 70%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

Nombre
Número de adjudicaciones realizadas
Fuentes (medios de verificación)
Publicaciones en el Periódico Oficial del Estado, Página de COMPRANET disponible en: <a href="http://compranet.gob.mx">compranet.gob.mx</a>
Desagregación geográfica
Municipal
Método de recopilación de datos
Explotación de registros administrativos

Descripción de la variable
Se refiere al número de adjudicaciones mediante licitación pública realizadas para las adquisiciones de bienes y/o servicios que realiza la Dirección de Administración en el periodo.
Unidad de Medida
Adjudicación
Frecuencia
Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información
10 días posteriores al término del trimestre

Nombre
Número de adjudicaciones solicitadas
Fuentes (medios de verificación)
Requisiciones de las Unidades Administrativas resguardados en la Dirección de Administración
Desagregación geográfica
Municipal
Método de recopilación de datos
Explotación de registros administrativos

Descripción de la variable
Se refiere al número de adjudicaciones mediante licitación pública para las adquisiciones de bienes y/o servicios que requieren o solicitan las demas unidades administrativas en el periodo.
Unidad de Medida
Adjudicación
Frecuencia
Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información
10 días posteriores al término del trimestre

Referencias adicionales

Referencia internacional, nacional o estatal
No aplica
Comentarios técnicos
No aplica

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



## FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

## Datos de Identificación del Programa

Programa Presupuestario:	Apoyo Administrativo	Identificador del Programa:	543000
Clasificación del Programa Presupuestario:	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
Eje del PMD:	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
Subje del PMD:	5.2 Hacienda Pública Municipal		
Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):	Componente: Materiales y servicios proporcionados		

## Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	<b>Identificador del indicador</b>
Proporción del gasto devengado en materiales y servicios respecto al gasto total devengado	C2
<b>Dimensión a medir</b>	<b>Definición</b>
Economía	Se refiere a la relación porcentual del monto del gasto devengado en el ejercicio fiscal en materiales y servicios (capítulo 2000 y 3000), respecto al total del gasto devengado del Gobierno Municipal de Campeche en el ejercicio fiscal.
<b>Método de cálculo</b>	<b>Unidad de Medida</b>
(Gasto devengado en materiales y servicios/ Gasto total devengado)x100	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	<b>Frecuencia de Medición</b>
Municipal	Anual

## Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
<b>Justificación de las características:</b> El indicador es <b>claro</b> porque mide el gasto devengado en materiales y servicios respecto al gasto total devengado, tomando como base los momentos contables del gasto; es <b>relevante</b> ya que nos provee información para medir la aplicación del gasto en materiales y servicios; es <b>económico</b> ya que la información se obtiene de reportes y documentos oficiales y no se requiere un gasto adicional; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación son suficientes para calcular el indicador y son públicos; es <b>adecuado</b> ya que mide la proporción del gasto comparando el momento contable devengado de los capítulos 2000 y 3000 con el gasto total devengado en el ejercicio fiscal por el Gobierno Municipal; el <b>aporte marginal</b> no aplica, ya que el objetivo se mide con un indicador.					

## Responsable del indicador

Unidad Responsable: Dirección de Administración	Nombre: L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	Cargo: Director
--	---	--------------------

## Determinación de metas

Línea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	29.34%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
22%	336362158	1533171551	Enero-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Descendente	
Factibilidad:	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
Menor de 25%	25%-35%	Más de 35%



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021  
Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Gasto devengado en materiales y servicios
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Informes trimestrales de Información Financiera de la Ley General de Contabilidad Gubernamental publicados en: <a href="https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/">https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/</a>
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Corresponde al monto del gasto devengado en materiales y servicios (capítulo 2000 y 3000) durante el ejercicio fiscal reportado en la Cuenta Pública.
<b>Unidad de Medida</b>
Pesos
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
30 días posteriores al término del ejercicio fiscal

<b>Nombre</b>
Gasto total devengado
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Informes trimestrales de Información Financiera de la Ley General de Contabilidad Gubernamental publicados en: <a href="https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/">https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/</a>
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Corresponde al monto total del gasto devengado por el Gobierno Municipal durante el ejercicio fiscal reportado en la Cuenta Pública. El gasto devengado es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
<b>Unidad de Medida</b>
Pesos
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
30 días posteriores al término del ejercicio fiscal

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
Este indicador se reportará en el cuarto trimestre

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	29.34%	Enero-Diciembre

L.A. CARLOS E. NÚÑEZ DEL ROSADO ZETINA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

Programa Presupuestario:	Apoyo Administrativo	Identificador del Programa:	543000
Clasificación del Programa Presupuestario:	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
Eje del PMD:	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
Subeje del PMD:	5.2 Hacienda Pública Municipal		
Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):	Actividad: Brindar cursos y/o talleres de capacitación a servidores públicos municipales		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de cursos y/o talleres de capacitación brindados	<b>Identificador del indicador</b>	C3.A1
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual del número de cursos y/o talleres de capacitación brindados a los servidores públicos municipales, respecto al número de cursos y/o talleres de
<b>Método de cálculo</b>	(Número de cursos y/o talleres de capacitación brindados / Número de cursos y/o talleres de capacitación requeridos)x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Trimestral

Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica

Justificación de las características: El indicador es **claro** porque mide el número de cursos y/o talleres de capacitación brindados respecto a los requeridos; es **relevante** porque mide al objetivo de brindar cursos y/o talleres de capacitación a servidores públicos municipales; es **económico** porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de los actividades; es **monitoreable** ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es **adecuado** porque mide la capacidad de cumplimiento de los cursos y/o talleres requeridos a realizar en el ejercicio fiscal para el correcto funcionamiento de las Áreas Administrativas con respecto a los Recursos Humanos; el **Aporte Marginal** no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.

Responsable del Indicador

Unidad Responsable: Dirección de Administración	Nombre: L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	Cargo: Director
--	---	--------------------

Determinación de metas

Linea base		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
100%	9	9	Enero-marzo 2021
100%	9	9	Abril-Junio 2021
100%	9	9	Julio-Septiembre 2021
100%	8	8	Octubre-Diciembre 2021



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Regular	
<b>Factibilidad:</b>	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
85%-100%	70%-84%	Menor a 70%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de cursos y/o talleres de capacitación brindados
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Listas de Asistencia, Constancias, Matriz de Capacitación resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de cursos y/o talleres que realiza la Dirección de Administración con la finalidad de capacitar a los servidores públicos municipales y fortalecer sus capacidades.
<b>Unidad de Medida</b>
Curso y/o taller
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

<b>Nombre</b>
Número de cursos y/o talleres de capacitación requeridos
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Solicitudes de capacitación de las Unidades Administrativas y Programa Anual de Capacitación resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de cursos y/o talleres de capacitación que se programan y los que solicitan las distintas unidades administrativas del H. Ayuntamiento en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Curso y/o taller
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
No aplica

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

L.A. CARLOS E. MANUEL ROSADO ZETINA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

<b>Programa Presupuestario:</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Componente: Servidores Públicos Municipales capacitados		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados	<b>Identificador del indicador</b>	C3
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual del número de servidores públicos municipales que son capacitados en el ejercicio fiscal respecto al total de servidores públicos del H. Ayuntamiento de Campeche.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de servidores públicos municipales capacitados / Total de servidores públicos Municipales)x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Anual

Características del Indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide el número de servidores públicos capacitados respecto al total de servidores públicos municipales; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de realizar la capacitación de los servidores públicos para optimizar procesos y dar un mejor servicio a la ciudadanía; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de los actividades; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de brindar capacitación a los servidores públicos municipales que integran el H. Ayuntamiento de Campeche en el ejercicio fiscal; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b> Dirección de Administración	<b>Nombre:</b> L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	<b>Cargo:</b> Director
---	--	---------------------------

Determinación de metas

Línea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	69.08%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
70%	1680	2400	Enero-Diciembre 2021



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Ascendente	
<b>Factibilidad:</b>	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
70%-100%	55%-69%	Menor a 55%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de servidores públicos municipales capacitados
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Listas de Asistencia, Constancias y Matriz de Capacitación resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de servidores públicos municipales que asistieron a las capacitaciones y cursos, y que recibieron alguna constancia por el término satisfactorio de los mismos.
<b>Unidad de Medida</b>
Servidor Público Municipal
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del ejercicio fiscal

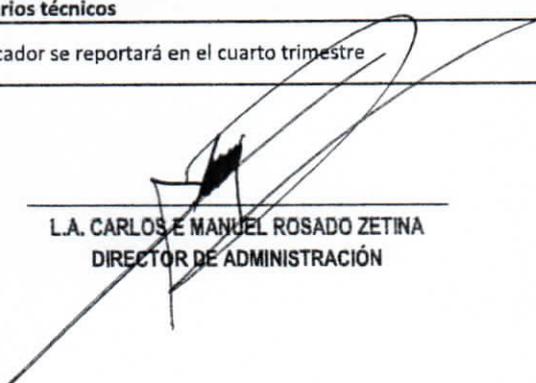
<b>Nombre</b>
Total de servidores públicos Municipales
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Presupuesto de Egresos del Municipio de Campeche publicado <a href="https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/">https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/</a>
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número total de servidores públicos municipales activos en el ejercicio fiscal.
<b>Unidad de Medida</b>
Servidor Público Municipal
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del ejercicio fiscal

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
Este indicador se reportará en el cuarto trimestre

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	69.08%	Enero-Diciembre

  
 L.A. CARLOS E. MANUEL ROSADO ZETINA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



## FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

## Datos de identificación del Programa

<b>Programa Presupuestario:</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Actividad: Realizar altas de bienes muebles en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental		

## Datos de identificación del indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de bienes muebles dados de alta en el sistema	<b>Identificador del indicador</b>	C4.A1
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual del número de bienes muebles dados de alta en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental, respecto al número de bienes muebles adquiridos susceptibles de ser inventariados en el periodo.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de bienes muebles dados de alta en el sistema / Número de bienes muebles adquiridos susceptibles de ser inventariados)x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Trimestral

## Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide el número de bienes muebles adquiridos susceptibles de ser inventariados que son dados de alta en el sistema correspondiente; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de realizar altas de bienes muebles en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de los actividades; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de dar de alta en el sistema correspondiente todos los bienes muebles adquiridos susceptibles de ser inventariados para el correcto funcionamiento de las Áreas Administrativas; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

## Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b> Dirección de Administración	<b>Nombre:</b> L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	<b>Cargo:</b> Director
---	--	---------------------------

## Determinación de metas

Línea base		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
100%	50	50	Enero-marzo 2021
100%	50	50	Abril-Junio 2021
100%	200	200	Julio-Septiembre 2021
100%	200	200	Octubre-Diciembre 2021



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Regular	
Factibilidad:	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
85%-100%	70%-84%	Menor a 70%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de bienes muebles dados de alta en el sistema
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Reporte de bienes muebles capturados, Tarjeta de resguardo resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de bienes muebles que se dan de alta en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Bien mueble
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

<b>Nombre</b>
Número de bienes muebles adquiridos susceptibles de ser inventariados
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Tarjeta de resguardo y Facturas de bienes muebles susceptibles de ser inventariados, resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de bienes muebles que on adquiridos en el periodo y susceptibles de ser inventariados.
<b>Unidad de Medida</b>
Bien mueble
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
No aplica

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

  
 L.A. CARLOS E. MANUEL ROSADO ZETINA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

<b>Programa Presupuestario:</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Actividad: Realizar bajas de bienes muebles en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de bajas de bienes muebles realizadas	<b>Identificador del indicador</b>	C4.A2
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual del número de bajas de bienes muebles realizadas en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental, respecto al número de bajas de bienes muebles solicitadas en el periodo.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de bajas de bienes muebles realizadas / Número de bajas de bienes muebles solicitadas)x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Anual

Características del Indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide el número de bajas de bienes muebles respecto a las solicitudes de baja recibidas; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de realizar bajas de bienes muebles en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de las bajas; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de realizar las bajas de bienes muebles en el sistema correspondiente que son solicitadas en el periodo; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b> Dirección de Administración	<b>Nombre:</b> L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	<b>Cargo:</b> Director
---	--	---------------------------

Determinación de metas

Linea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	100%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021			
100%	10	10	Enero-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Regular	
<b>Factibilidad:</b>	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
85%-100%	70%-84%	Menor a 70%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de bajas de bienes muebles realizadas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Acta de Cabildo
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de bienes muebles que se dan de baja en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental en el ejercicio fiscal.
<b>Unidad de Medida</b>
Baja
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del ejercicio fiscal

<b>Nombre</b>
Número de bajas de bienes muebles solicitadas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Oficio de solicitud de baja de bienes muebles resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de bienes muebles que se solicitan dar de baja en el Sistema de Administración de Contabilidad Gubernamental en el ejercicio fiscal.
<b>Unidad de Medida</b>
Baja
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del ejercicio fiscal

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
Este indicador se reportará en el cuarto trimestre

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

L.A. CARLOS E. MANUEL ROSADO ZETINA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

<b>Programa Presupuestario:</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Actividad: Visitas de verificación para control de inventario		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de visitas de verificación para control de inventario realizadas	<b>Identificador del indicador</b>	C4.A3
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual del número visitas de verificación para control de inventario realizadas en las distintas unidades administrativas en el periodo respecto al número de visitas de verificación para control de inventarios programadas a realizar en el mismo periodo.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de visitas de verificación para control de inventario realizadas / Número de visitas de verificación para control de inventario programadas)x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Trimestral

Características del indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide el número de visitas para control de inventario en las diversas áreas administrativas realizadas respecto a las programadas; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo realizar visitas de verificación para control de inventario; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de cumplimiento de las metas programadas a realizar en el ejercicio fiscal para el correcto funcionamiento de las Áreas Administrativas; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b> Dirección de Administración	<b>Nombre:</b> L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	<b>Cargo:</b> Director
---	--	---------------------------

Determinación de metas

Línea base		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero- Diciembre



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
100%	3	3	Enero-marzo 2021
100%	4	4	Abril-Junio 2021
100%	5	5	Julio-Septiembre 2021
100%	5	5	Octubre-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Regular	
<b>Factibilidad:</b>	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
85%-115%	70%-84% y 116%-130%	Menor a 70% y Mayor a 130%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de visitas de verificación para control de inventario realizadas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Formato de verificación de bienes muebles resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de visitas de verificación para control de inventario que se realizan a las diversas áreas administrativas en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Visita
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

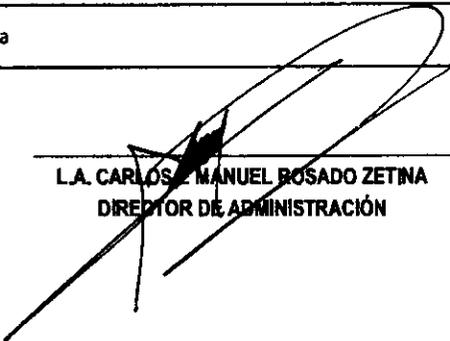
<b>Nombre</b>
Número de visitas de verificación para control de inventario programadas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Calendario de visitas de verificación resguardados en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de visitas de verificación para control de inventario que se programaron a realizar a las diversas áreas administrativas en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Visita
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
Primeros 30 días del ejercicio fiscal actual



<b>Referencia Internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
No aplica

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre



L.A. CARLOS MANUEL ROSADO ZETINA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de identificación del Programa

<b>Programa Presupuestario:</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Conciliaciones para mantener actualizado el libro patrimonial		

Datos de identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de conciliaciones para mantener actualizado el libro patrimonial realizadas	<b>Identificador del indicador</b>	C4.A4
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual de conciliaciones que realiza el Departamento de Control Patrimonial con la Subdirección de Contabilidad para actualizar el Libro Patrimonial de Bienes Muebles del Municipio en el periodo, respecto a las conciliaciones programadas a realizar en el periodo.
<b>Método de cálculo</b>	(Número de conciliaciones para mantener actualizado el libro patrimonial realizadas / Número de conciliaciones para mantener actualizado el libro patrimonial programadas)x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Trimestral

Características del Indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
<p><b>Justificación de las características:</b> El indicador es <b>claro</b> porque mide las conciliaciones realizadas respecto a las programadas para actualizar el Libro Patrimonial; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de realizar conciliaciones para actualizar el Libro Patrimonial; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de los actividades; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de cumplimiento de las conciliaciones programadas a realizar en el ejercicio fiscal para la correcta actualización del Libro Patrimonial; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.</p>					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b> Dirección de Administración	<b>Nombre:</b> L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	<b>Cargo:</b> Director
---	--	---------------------------

Determinación de metas

Línea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	100%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
100%	1	1	Enero-marzo 2021
100%	1	1	Abril-Junio 2021
100%	1	1	Julio-Septiembre 2021
100%	1	1	Octubre-Diciembre 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta

Parámetros de semaforización



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Regular	
<b>Factibilidad:</b>	Alta

Verde	Amarillo	Rojo
85%-115%	70%-84% y 116%-130%	Menor a 70% y Mayor a 130%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Número de conciliaciones para mantener actualizado el libro patrimonial realizadas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Informe de Conciliación resguardado en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de conciliaciones que realiza el Departamento de Control Patrimonial con la Subdirección de Contabilidad para actualizar el Libro Patrimonial de Bienes Muebles del Municipio en el periodo.
<b>Unidad de Medida</b>
Conciliación
<b>Frecuencia</b>
Trimestral
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del trimestre

<b>Nombre</b>
Número de conciliaciones para mantener actualizado el libro patrimonial programadas
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Programa Operativo Anual resguardado en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al número de conciliaciones programadas a realizar en el periodo por el Departamento de Control Patrimonial con la Subdirección de Contabilidad para actualizar el Libro Patrimonial de Bienes Muebles del Municipio.
<b>Unidad de Medida</b>
Conciliación
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
Enero del ejercicio fiscal actual

Referencias adicionales

<b>Referencia internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
No aplica

<b>Serie estadística</b>		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

L.A. CARLOS E MARUEL ROSADO ZETINA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Datos de Identificación del Programa

<b>Programa</b>	Apoyo Administrativo	<b>Identificador del Programa:</b>	543000
<b>Presupuestario:</b>			
<b>Clasificación del Programa Presupuestario:</b>	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
<b>Eje del PMD:</b>	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
<b>Subeje del PMD:</b>	5.2 Hacienda Pública Municipal		
<b>Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):</b>	Componente: Libro patrimonial publicado		

Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	Porcentaje de publicación del libro patrimonial	<b>Identificador del indicador</b>	C4
<b>Dimensión a medir</b>	Eficacia	<b>Definición</b>	Se refiere a la relación porcentual del Libro patrimonial de Bienes Muebles publicado respecto del libro patrimonial actualizado en el ejercicio fiscal.
<b>Método de cálculo</b>	(Libro patrimonial publicado / Libro patrimonial actualizado)x100	<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	Municipal	<b>Frecuencia de Medición</b>	Anual

Características del Indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide el libro patrimonial publicado respecto del libro patrimonial actualizado; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de realizar la actualización del libro patrimonial y realizar su publicación en tiempo y forma; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de los datos; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la capacidad de cumplimiento de publicar el Libro Patrimonial actualizado en el ejercicio fiscal; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

Responsable del Indicador

<b>Unidad Responsable:</b>	<b>Nombre:</b>	<b>Cargo:</b>
Dirección de Administración	L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	Director

Determinación de metas

Línea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	100%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
100%	1	1	Enero-Diciembre 2021
Comportamiento del indicador hacia la meta		Parámetros de semaforización	
Regular		<b>Verde</b>	<b>Amarillo</b>
<b>Factibilidad:</b>	Media	100%	No aplica
			0%



FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

<b>Nombre</b>
Libro patrimonial publicado
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Periódico Oficial del Estado y Cuenta Pública del Municipio de Campeche disponible en: <a href="https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/">https://www.municipiocampeche.gob.mx/difusion-de-la-informacion-financiera-de-la-ley-general-de-contabilidad-gubernamental/</a>
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al Libro Patrimonial de Bienes Muebles publicado en el ejercicio fiscal.
<b>Unidad de Medida</b>
Libro patrimonial
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del ejercicio fiscal

<b>Nombre</b>
Libro patrimonial actualizado
<b>Fuentes (medios de verificación)</b>
Libro Patrimonial de Bienes Muebles del Municipio de Campeche resguardado en la Dirección de Administración
<b>Desagregación geográfica</b>
Municipal
<b>Método de recopilación de datos</b>
Explotación de registros administrativos

<b>Descripción de la variable</b>
Se refiere al Libro Patrimonial de Bienes Muebles con todos los registros de los bienes adquiridos durante el ejercicio fiscal, así como sus depreciaciones.
<b>Unidad de Medida</b>
Libro patrimonial
<b>Frecuencia</b>
Anual
<b>Fecha de disponibilidad de la información</b>
10 días posteriores al término del ejercicio fiscal

Referencias adicionales

<b>Referencia Internacional, nacional o estatal</b>
No aplica
<b>Comentarios técnicos</b>
Este indicador se reportará en el cuarto trimestre

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

L.A. CARLOS E. MANUEL ROSADO ZETINA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



## FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

## Datos de identificación del Programa

Programa Presupuestario:	Apoyo Administrativo	Identificador del Programa:	543000
Clasificación del Programa Presupuestario:	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
Eje del PMD:	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
Subeje del PMD:	5.2 Hacienda Pública Municipal		
Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):	Propósito: Las Unidades Administrativas cuentan con los recursos materiales, humanos y servicios necesarios para su correcto funcionamiento		

## Datos de identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	<b>Identificador del indicador</b>
Porcentaje de Unidades Administrativas atendidas	P1
<b>Dimensión a medir</b>	<b>Definición</b>
Eficacia	Se refiere al número de Unidades Administrativas atendidas por la Dirección de Administración en el ejercicio fiscal, respecto al total de Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento de Campeche, sin contar organismos descentralizados.
<b>Método de cálculo</b>	<b>Unidad de Medida</b>
(Número de Unidades Administrativas atendidas / Total de Unidades Administrativas)x100	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	<b>Frecuencia de Medición</b>
Municipal	Anual

## Características del Indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide el número de Unidades Administrativas atendidas respecto al Total de Unidades; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de atender a las Unidades Administrativas para que cuentan con los recursos materiales, humanos y servicios necesarios para su correcto funcionamiento; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de los actividades; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la cobertura de atención en el ejercicio fiscal; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

## Responsable del Indicador

Unidad Responsable: Dirección de Administración	Nombre: L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	Cargo: Director
--	---	--------------------

## Determinación de metas

Línea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	100%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
100%	22	22	Enero-Diciembre 2021



FECHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Regular	
Factibilidad:	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
85%-100%	70%-84%	Menor a 70%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

Nombre
Número de Unidades Administrativas atendidas
Fuentes (medios de verificación)
Órdenes de compra y nóminas del personal de las Unidades Administrativas resguardados en la Dirección de Administración.
Desagregación geográfica
Municipal
Método de recopilación de datos
Explotación de registros administrativos

Descripción de la variable
Se refiere al número de Unidades Administrativas que realizaron algún requerimiento en materia de órdenes de compra y nóminas del personal
Unidad de Medida
Unidad Administrativa
Frecuencia
Anual
Fecha de disponibilidad de la información
10 días posteriores al término del ejercicio fiscal

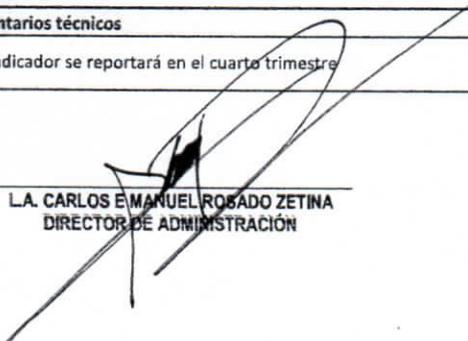
Nombre
Total de Unidades Administrativas
Fuentes (medios de verificación)
Reglamento Interior de la Administración Municipal del H. Ayuntamiento de Campeche disponible en: <a href="https://www.municipiocampeche.gob.mx/articulo-74/">https://www.municipiocampeche.gob.mx/articulo-74/</a>
Desagregación geográfica
Municipal
Método de recopilación de datos
Explotación de registros administrativos

Descripción de la variable
Número de Unidades Administrativas que integran la Administración Municipal
Unidad de Medida
Unidad Administrativa
Frecuencia
Trianual
Fecha de disponibilidad de la información
Cada cambio en el Reglamento Interior de la Administración Municipal del H. Ayuntamiento de Campeche

Referencias adicionales

Referencia internacional, nacional o estatal
No aplica
Comentarios técnicos
Este indicador se reportará en el cuarto trimestre

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

  
 L.A. CARLOS EMANUEL ROBADO ZETINA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



## FICHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

## Datos de identificación del Programa

Programa Presupuestario:	Apoyo Administrativo	Identificador del Programa:	543000
Clasificación del Programa Presupuestario:	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
Eje del PMD:	V. Municipio ordenado, transparente e innovador		
Subeje del PMD:	5.2 Hacienda Pública Municipal		
Objetivo (Fin, Propósito, Componente o Actividad):	Propósito: Las Unidades Administrativas cuentan con los recursos materiales, humanos y servicios necesarios para su correcto funcionamiento		

## Datos de identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador</b>	<b>Identificador del indicador</b>
Porcentaje de Unidades Administrativas atendidas	P1
<b>Dimensión a medir</b>	<b>Definición</b>
Eficacia	Se refiere al número de Unidades Administrativas atendidas por la Dirección de Administración en el ejercicio fiscal, respecto al total de Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento de Campeche, sin contar organismos descentralizados.
<b>Método de cálculo</b>	<b>Unidad de Medida</b>
(Número de Unidades Administrativas atendidas / Total de Unidades Administrativas)x100	Porcentaje
<b>Desagregación geográfica</b>	<b>Frecuencia de Medición</b>
Municipal	Anual

## Características del Indicador

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No Aplica
Justificación de las características: El indicador es <b>claro</b> porque mide el número de Unidades Administrativas atendidas respecto al Total de Unidades; es <b>relevante</b> porque mide al objetivo de atender a las Unidades Administrativas para que cuentan con los recursos materiales, humanos y servicios necesarios para su correcto funcionamiento; es <b>económico</b> porque los datos de las variables se generan de reportes e información del área responsable y no se requieren gastos adicionales al de la realización de los actividades; es <b>monitoreable</b> ya que los medios de verificación establecidos en la MIR son suficientes para verificar los resultados; es <b>adecuado</b> porque mide la cobertura de atención en el ejercicio fiscal; el <b>Aporte Marginal</b> no aplica debido a que el objetivo se mide sólo con un indicador.					

## Responsable del Indicador

Unidad Responsable: Dirección de Administración	Nombre: L.A. CARLOS E MANUEL ROSADO ZETINA	Cargo: Director
--	---	--------------------

## Determinación de metas

Línea base			
Año	Valor	Periodo	
2019	100%	Enero-Diciembre	
Meta			
Valor	Numerador	Denominador	Periodo
100%	22	22	Enero-Diciembre 2021



FECHA TÉCNICA DE INDICADORES 2021

Comportamiento del indicador hacia la meta	
Regular	
Factibilidad:	Media

Parámetros de semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
85%-100%	70%-84%	Menor a 70%

Características de las variables (metadatos)

Número de variables: 2

Nombre
Número de Unidades Administrativas atendidas
Fuentes (medios de verificación)
Órdenes de compra y nóminas del personal de las Unidades Administrativas resguardados en la Dirección de Administración.
Desagregación geográfica
Municipal
Método de recopilación de datos
Explotación de registros administrativos

Descripción de la variable
Se refiere al número de Unidades Administrativas que realizaron algún requerimiento en materia de órdenes de compra y nóminas del personal
Unidad de Medida
Unidad Administrativa
Frecuencia
Anual
Fecha de disponibilidad de la información
10 días posteriores al término del ejercicio fiscal

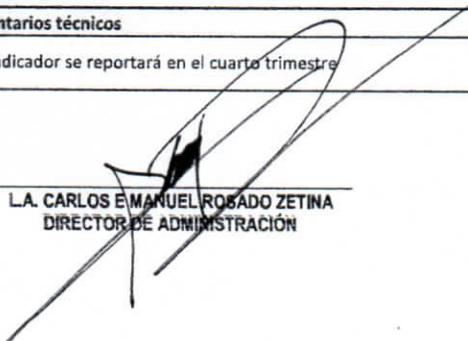
Nombre
Total de Unidades Administrativas
Fuentes (medios de verificación)
Reglamento Interior de la Administración Municipal del H. Ayuntamiento de Campeche disponible en: <a href="https://www.municipiocampeche.gob.mx/articulo-74/">https://www.municipiocampeche.gob.mx/articulo-74/</a>
Desagregación geográfica
Municipal
Método de recopilación de datos
Explotación de registros administrativos

Descripción de la variable
Número de Unidades Administrativas que integran la Administración Municipal
Unidad de Medida
Unidad Administrativa
Frecuencia
Trianual
Fecha de disponibilidad de la información
Cada cambio en el Reglamento Interior de la Administración Municipal del H. Ayuntamiento de Campeche

Referencias adicionales

Referencia internacional, nacional o estatal
No aplica
Comentarios técnicos
Este indicador se reportará en el cuarto trimestre

Serie estadística		
Año	Valor	Periodo
2019	100%	Enero-Diciembre

  
 L.A. CARLOS EMANUEL ROBADO ZETINA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN