ALCALDÍA DE CAMPECHE

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	P43 Programa de Ordenamiento y Conservación de los Archivos Municipales
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO VIGENTE	Eje 5. Transparencia e Innovación para un Municipio Eficiente
DEPENDENCIA	Unidad de Transparencia

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental

PERIODO	1ER TRIMESTRE

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO OBJETIVO	INDICADOR								TIPO DE ACUMULACIÓN	PROGRAMACIÓN PROGRESIVA				AVANCE TRIMESTRAL			JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DEFINICIÓN / RELEVANCIA DE MEDICIÓN	TIPO	DIMENSIÓN	FRECUENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL PROGRAMADA	META AJUSTADA AL PERIODO		PERIODO	PROGRAMADO	LOGRADO	RESPETADO	PROGRAMADO	LOGRADO	RESPETADO	
FIN	Contribuir a la consolidación de un Municipio Transparente mediante el acceso a la información pública del Gobierno Municipal.	Índice Global de Cumplimiento en Portales de Transparencia	Mecanismo a través del cual la Comisión de Transparencia evalúa el nivel de cumplimento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados del Estado de Campeche	Estratégico	Eficacia	Anual	Índice	97.28	97.28	0.00	No Acumulable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	97.28	N/A	97.28		N/A	0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
PROPÓSITO	Las Unidades Productoras de la Información del H. Ayuntamiento de Campeche cumplen con la Normatividad en Materia de Archivos y Datos personales	Porcentaje de las Unidades Productoras de la Información del H. Ayuntamiento de Campeche que cumplen con la Normatividad en Materia de Archivos y Datos Personales	(Número de Unidades Productoras de la Información del H. Ayuntamiento de Campeche que cumplen con la Normatividad en materia de Archivos y Datos personales / Número de unidades productoras de la información totales obligadas a cumplir con la normatividad)x100	Estratégico	Eficacia	Anual	Porcentaje	100	100	0.00	No Acumulable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	20	20	100.00			0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
COMPONENTE 1	Actualización de los instrumentos de control y consulta archivista realizada	Porcentaje de Unidades Productoras de la información del H. Ayuntamiento de Campeche que mantienen sus instrumentos de control y consulta archivística actualizados	(Número de Unidades productoras de la información que mantienen sus instrumentos de control y consulta archivistica actualizados / Número Total de Unidades Productoras responsables de la información)x100	Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	100	100	0.00	No Acumulable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	20	20	100.00			0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
COMPONENTE 2	Elaboración del Informe de datos Personales y de avisos de privacidad	Porcentaje de informes de datos personales y de avisos de privacidad elaborados	(Número de Informe de datos personales y avisos de privacidad elaborados / Número de Informes programados)x100	Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	100	100	0.00	No Acumulable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	2	2	100.00		2	0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
COMPONENTE 3	Acciones para la preservación, rescate y conservación del Archivo Histórico municipal realizado	Porcentaje de acciones de preservación, actualización y rescate del archivo histórico municipal realizados	(Número de acciones de preservación, actualización y rescate del archivo histórico municipal realizadas / Número de acciones de preservación, actualización y rescate del archivo histórico municipal programadas)x100	Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	100	100	0.00	No Acumulable	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
												Enero-Diciembre	49	49	100.00			0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:

ALCALDÍA DE CAMPECHE
AMABLE • CERCANA • IMPARABLE

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO OBJETIVO	INDICADOR								¿ES ACUMULABLE?	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL				AVANCE TRIMESTRAL			JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAMBIO DE LAS VARIABLES
		NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO/DIMENSIÓN/FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	META MODIFICADA	META ALCANZADA AL PERIODO			PERIODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO	
ACTIVIDAD 1	Elaboración del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA)	Porcentaje de cumplimiento de publicación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico	(Programa Anual de Desarrollo Archivístico publicado / Programa Anual de Desarrollo Archivístico elaborado)x100	Gestión Eficacia Semestral	Porcentaje	100	100	N/A	No Acumulable		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
											Enero-Junio	1	1	100.00			0.00	
											N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
											Julio-Diciembre	0	0	0.00			0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 2	Elaboración del índice de Expedientes Clasificados como reservados	Porcentaje índice de Expedientes Clasificados como reservados elaborados	(Número índice de Expedientes Clasificados como reservados elaborados/ Número índice de Expedientes Clasificados como reservados programados)x100	Gestión Eficacia Semestral	Porcentaje	100	100	N/A	No Acumulable		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
											Enero-Junio	1	1	100.00		1	0.00	
											N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
											Julio-Diciembre	1	1	100.00		1	0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 3	Sesiones del Grupo Interdiciplinario del H. Ayuntamiento de Campeche	Porcentaje de sesiones del Grupo Interdiciplinario del H. Ayuntamiento de Campeche realizadas	(Número de sesiones del Grupo Interdiciplinario del H. Ayuntamiento de Campeche realizadas / Número de sesiones del Grupo Interdiciplinario del H. Ayuntamiento de Campeche programadas)x100	Gestión Eficacia Semestral	Porcentaje	100	100	N/A	No Acumulable		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
											Enero-Junio	1	1	100.00		1	0.00	
											N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
											Julio-Diciembre	1	1	100.00		1	0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 4	Realización de cursos y/o talleres para el correcto manejo y control de los expedientes	Porcentaje de cursos y/o talleres para el correcto manejo y control de los expedientes realizados	(Número de cursos y/o talleres para el correcto manejo y control de los expedientes realizados / Número de cursos y/o talleres para el correcto manejo y control de los expedientes solicitados)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	100	100	0.00	No Acumulable		Enero-Marzo	5	5	100.00	0	0	0.00	
											Abril-Junio	5	5	100.00			0.00	
											Julio-Septiembre	5	5	100.00			0.00	
											Octubre-Diciembre	5	5	100.00			0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 5	Asistencia de Mujeres que participan a los cursos y/o talleres para el correcto manejo y control de los expedientes	Porcentaje Mujeres que asistieron a los cursos y/o talleres para el correcto manejo y control de los expedientes realizados	(Número de Mujeres que asistieron en los cursos y/o talleres para el correcto manejo y control de los expedientes realizados / Número de Hombres y Mujeres que asistieron a los cursos y/o talleres para el correcto manejo y control de los expedientes solicitados)x100	Gestión Eficacia Trimestral	Porcentaje	50	50	0.00	No Acumulable		Enero-Marzo	10	20	50.00	0	0	0.00	
											Abril-Junio	15	25	60.00			0.00	
											Julio-Septiembre	10	25	40.00			0.00	
											Octubre-Diciembre	15	30	50.00			0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 6	Visitas a las unidades productoras de la información para la verificación de los archivos en trámite y concentración.	Porcentaje de visitas de verificación a las Unidades Productoras de la Información realizadas	(Número de visitas de verificación a las Unidades Productoras de la Información realizadas / Número de visitas de verificación a las Unidades Productoras de la Información programadas)x100	Gestión Eficacia Semestral	Porcentaje	100	100	N/A	No Acumulable		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
											Enero-Junio	10	10	100.00		10	0.00	
											N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
											Julio-Diciembre	10	10	100.00		10	0.00	Clave de autorización de la modificación de meta:

ALCALDÍA DE CAMPECHE

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVO)	INDICADOR: NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN (LO QUE SE MIDE)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	META ACUMULADA AL PERIODO	META ALCANZADA AL PERIODO	ACUMULABLE	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL: PERIODO	INDICADOR	RESERVA	RESULTADO	AVANCE TRIMESTRAL: RESULTADO	RESERVA	RESULTADO	JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA META ANUAL Y/O CAUSAS DE LAS VARIACIONES
ACTIVIDAD 1	Proceso de transferencia primarias de archivos de las unidades productoras de la información iniciadas.	Porcentaje de transferencias primarias de archivos de las unidades productoras de la información iniciadas	(Número de transferencias primarias de archivos de las unidades productoras de la información iniciadas / Números de transferencias primarias de archivos de las unidades productoras de la información solicitadas)x100	Gestión	Eficacia	Semestral	Porcentaje	100	100	N/A	Acumulable	N/A	N/A	N/A	**N/A**	N/A	N/A	**N/A**	
												Enero-Junio	5	5	**100.00**			**0.00**	
												N/A	N/A	N/A	**N/A**	N/A	N/A	**N/A**	
												Enero-Diciembre	10	10	**100.00**			**0.00**	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 2	Proceso de transferencia primarias de archivos de las unidades productoras de la información concluidas.	Porcentaje de transferencias primarias de archivos de las unidades productoras de la información concluidas	(Número de transferencias primarias de archivos de las unidades productoras de la información concluidas / Números de transferencias primarias de archivos de las unidades productoras de la información iniciadas)x100	Gestión	Eficacia	Semestral	Porcentaje	80	80	N/A	Acumulable	N/A	N/A	N/A	**N/A**	N/A	N/A	**N/A**	
												Enero-Junio	1	1	**100.00**			**0.00**	
												N/A	N/A	N/A	**N/A**	N/A	N/A	**N/A**	
												Enero-Diciembre	4	5	**80.00**			**0.00**	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 3	Realización de Bajas Documentales de las Unidades Productoras de la Información solicitadas.	Porcentaje de solicitudes de bajas documentales realizadas	(Número de solicitudes de bajas documentales realizadas / Número de solicitudes de bajas documentales aprobadas por el Comité de Transparencia)x100	Gestión	Eficacia	Semestral	Porcentaje	100	100	N/A	No Acumulable	N/A	N/A	N/A	**N/A**	N/A	N/A	**N/A**	
												Enero-Junio	1	1	**100.00**			**0.00**	
												N/A	N/A	N/A	**N/A**	N/A	N/A	**N/A**	
												Julio-Diciembre	2	2	**100.00**			**0.00**	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 4	Emisión de avisos de privacidad y/o uso de datos personales	Porcentaje de solicitudes de avisos de privacidad y/o uso de datos personales emitidos.	(Número de solicitudes para la elaboración de aviso de privacidad y/o uso de datos personales emitidos / Número de solicitudes para la elaboración de aviso de privacidad y/o uso de datos personales requeridas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	0	0	**0.00**	2	2	**100.00**	
												Abril-Junio	2	2	**100.00**			**0.00**	
												Julio-Septiembre	2	2	**100.00**			**0.00**	
												Octubre-Diciembre	2	2	**100.00**			**0.00**	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 5	Digitalización del archivo histórico municipal	Porcentaje de documentos históricos digitalizados	(Número de documentos históricos digitalizados / Número total de documentos históricos del municipio) x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	14.29	14.29	14.29	No Acumulable	Enero-Marzo	1000	7000	**14.29**	1000	7000	**14.29**	
												Abril-Junio	1000	7000	**14.29**			**0.00**	
												Julio-Septiembre	1000	7000	**14.29**			**0.00**	
												Octubre-Diciembre	1000	7000	**14.29**			**0.00**	Clave de autorización de la modificación de meta:
ACTIVIDAD 6	Realización de acciones de difusión para la promoción y el rescate de documentos históricos	Porcentaje de acciones de difusión para la promoción y el rescate de documentos históricos realizadas	(Número de acciones de difusión para la promoción y el rescate de documentos históricos realizadas / Número de acciones de difusión para la promoción y el rescate de documentos históricos programadas)x100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	100	100.00	No Acumulable	Enero-Marzo	12	12	**100.00**	12	12	**100.00**	
												Abril-Junio	12	12	**100.00**			**0.00**	
												Julio-Septiembre	12	12	**100.00**			**0.00**	
												Octubre-Diciembre	12	12	**100.00**			**0.00**	Clave de autorización de la modificación de meta:

Lic. Horacio Guzman Tomas
Director de la Unidad de Transparencia